

ด่วนที่สุด

ที่ กท ๐๓๐๓/๒๕๖



สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
สำนักงานแพทย์ ส่วนพัฒนาบุคลากร
รับที่ 1296.
รับที่ ๑๔ ก.พ. ๒๕๖๘
เวลา ๐๙.๕๐

สพบ.

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานแพทย์

เพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดแจ้งให้ข้าราชการ

ผู้ได้รับอนุมัติทราบและดำเนินการ ดังนี้

[Signature]
๑๓ ก.พ. ๒๕๖๘

๑. จัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้าร่วมประชุม และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A๔) เพื่อเผยแพร่ พร้อมแนบไฟล์ตาม QR Code (ด้านล่าง)

๒. จัดทำรายงานผลการเข้าร่วมประชุมในรูปแบบไฟล์ พร้อมแนบลิงค์ QR Code เสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการประชุม

(นางจจจิตร รัตนศุกสิน)

ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

๑๐ ก.พ. ๒๕๖๘



Infographic

https://bit.ly/ttdi_infographic

กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ

กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

[Signature]
(นางสาวปิยรัตน์ พรรณรังษี)

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร

๑๔ ก.พ. ๒๕๖๘

[Signature]

ด่วนที่สุด

ที่ กท ๐๖๐๒.๔/ว.๓๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศิรินคร

เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เข้าร่วมการประชุมให้ดำเนินการ ตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. จัดทำรายงานผลการประชุมมายัง สนพ. ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่กลับจากการประชุม

๒. จัดทำอินโฟกราฟิกสรุปสิ่งที่ได้รับจากการประชุมและ จะนำมาปรับใช้ในด้านกรปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงานอย่างใด คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A๔) โดยอินโฟกราฟิกที่จัดทำจะนำไป เผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร

๓. หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสือ อนุมัติได้ให้ทำหนังสือยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียด มายัง สนพ. ก่อนวันเริ่มการประชุมไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ เพื่อ สนพ. จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

[Signature]

(นายสุรินทร์ นัมคณิสร์ณ)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์

สำนักงานแพทย์

๑๗ ก.พ. ๒๕๖๘

[Signature]

๔. สำนักการแพทย์ชี้แจงเพิ่มเติมกรณีขออนุมัติเข้าร่วมการประชุมฯ ในระยะเวลากระชั้นชิด เนื่องจากผู้ขออนุมัติได้ค้นหาหลักสูตรดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ โดยหน่วยงานผู้จัดประชาสัมพันธ์หลักสูตรฯ ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ จึงรีบดำเนินการเตรียมเอกสารประกอบการขออนุมัติ ประกอบกับขั้นตอนการดำเนินการขออนุมัติใช้ระยะเวลา ๓ - ๕ วันทำการ จึงทำให้ระยะเวลาในการขออนุมัติครั้งนี้มีความกระชั้นชิด


๕. หน่วยงานผู้จัดกำหนดการชำระค่าลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมการประชุมฯ ภายในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ทั้งนี้ โรงพยาบาลสิรินธรได้ประสานไปยังหน่วยงานผู้จัดเพื่อขอสำรองที่นั่งไว้เรียบร้อยแล้ว

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า การประชุมดังกล่าวเกี่ยวข้องกับและเป็นประโยชน์ต่อภารกิจหน้าที่ของผู้ขออนุมัติและกรุงเทพมหานคร จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

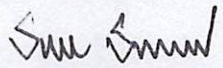
๑. อนุมัติให้ข้าราชการ ราย นางธนิกานต์ เทพนาม และ นางสาวปรีดาพร แสงมณีธรรม เข้าร่วมการประชุมตามวัน และเวลาที่กำหนด โดยเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน คนละ ๒,๐๐๐.- บาท (สองพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธรที่ได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว อำนาจอนุมัติเป็นของของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑)

๒. ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติจัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้าร่วมการประชุม และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A ๔) เพื่อเผยแพร่ พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการเข้าร่วมการประชุมเสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายใน ๖๐ วัน (รูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์) นับแต่วันที่กลับจากการประชุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในข้อ ๑ และสั่งการในข้อ ๒


(นางจงจิตร รัตนสุกลิน)
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

- อนุมัติในข้อ ๑
 - ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติดำเนินการในข้อ ๒
- ตามที่ สนพ. และ สกก. เสนอ


(นายสุนทร สุนทรชาติ)
รองปลัดกรุงเทพมหานคร
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร
- ๔ ก.พ. ๒๕๖๘



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ตีพิมพ์ 3 กพ. 68

ร.กท.ม. (สรุป.๒)
เลขรับ. ๓๓๓ ๕๕
วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๑๗:๕๖ น.

ส่วนราชการ สำนักงาน.ก.ก. (สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร โทร./ โทรสาร.๐ ๒๖๒๑.๑๕๒๓ หรือโทร.๑๓๙๖)

ที่ กท.๐๓๐๓/ ๖๓๖ วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมการประชุม

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง ปลัดกรุงเทพมหานคร (นายสุนทร สุนทรชาติ รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้โปรดสั่งการให้สำนักงาน ก.ก. พิจารณาเสนอ กรณีสำนักงานการแพทย์ได้ขออนุมัติให้ข้าราชการสังกัดโรงพยาบาลศิรินคร จำนวน ๒ ราย ดังนี้

- นางธนิกานต์ เทพนาม ตำแหน่งเภสัชกรชำนาญการ
- นางสาวปรีดาพร แสงมณีธรรม ตำแหน่งเภสัชกรชำนาญการ

เข้าร่วมโครงการประชุมวิชาการการบริหารเภสัชกรรมผู้ป่วยจิตเวช ประจำปี ๒๕๖๘ (Pharmaceutical care in psychiatric patient) ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ในรูปแบบ Online จัดโดยกลุ่มงานเภสัชกรรมโรงพยาบาลศรีธัญญา และชมรมเภสัชกรจิตเวช กรมสุขภาพจิต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการประชุมได้เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับโรคและยาที่ใช้ในผู้ป่วยจิตเภท โรคอารมณ์สองขั้ว โรคซึมเศร้า โรควิตกกังวล ผู้ป่วยที่มีโรคร่วมอื่น ๆ และกลุ่มอายุต่าง ๆ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การบริหารเภสัชกรรมผู้ป่วยจากเภสัชกรโรงพยาบาลจิตเวช และพัฒนาศักยภาพเภสัชกรด้านการถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีสุขภาพจิต โดยไม่ถือเป็นวันลาและได้รับอนุมัติค่าลงทะเบียน คนละ ๒,๐๐๐.- บาท (สองพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๐๐๐.- บาท (สี่พันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลศิรินคร เรียบร้อยแล้ว ซึ่งการประชุมดังกล่าวไม่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือสำนักงานการแพทย์ ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๖๐๒/๖๒๕ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘

ข้อเท็จจริง

๑. สำนักงาน ก.ก. ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า การประชุมดังกล่าวไม่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. สำนักงานการแพทย์ให้เหตุผลว่า การประชุมดังกล่าวเป็นการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการใช้ยาในการรักษาผู้ป่วยจิตเวช การรักษาความวิตกกังวลและความผิดปกติของการนอนหลับ ยาที่ออกฤทธิ์ต่อจิตประสาทที่ส่งผลต่อตับและไต การบำบัดภาวะซึมเศร้าที่ต่อเนื่องการรักษา และข้อควรระวังของการใช้ยาที่ออกฤทธิ์ต่อจิตประสาทในผู้ใหญ่และเด็ก ซึ่งเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อภารกิจหน้าที่ของผู้อนุมัติและกรุงเทพมหานคร

๓. สำนักงานการแพทย์ชี้แจงกรณีการขออนุมัติเข้าร่วมการประชุมในหลักสูตรที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เนื่องจากข้าราชการผู้ขออนุมัติมีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบใบสั่งยาและจ่ายยา การให้คำปรึกษาวิธีการยาให้แก่ผู้ป่วย ติดตามอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยา บันทึกข้อมูลการแพ้ยาของผู้ป่วย รวบรวมและรายงานอุบัติการณ์ความคลาดเคลื่อนทางยาที่เกิดขึ้น โดยหลักสูตรดังกล่าวมีเนื้อหาเกี่ยวกับการให้ความรู้การใช้ยาในผู้ป่วยโรคจิตเวช ซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับภารกิจหน้าที่ของข้าราชการข้างต้น ประกอบกับโรงพยาบาลศิรินครมีผู้ป่วยจิตเวชมารับบริการเป็นจำนวนมาก ดังนั้นเพื่อเป็นการพัฒนาทักษะ ศักยภาพ และเพิ่มพูนความรู้ที่จำเป็นเฉพาะทางเกี่ยวกับโรคทางจิตเวช จึงมีความจำเป็นในการส่งข้าราชการรายดังกล่าวเข้าร่วมการประชุม

๔. สำนัก...

๔. สำนักงานแพทย์ชี้แจงเพิ่มเติมกรณีขออนุมัติเข้าร่วมการประชุมฯ ในระยะเวลากระชั้นชิด เนื่องจากผู้ขออนุมัติได้ค้นหาหลักสูตรดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ โดยหน่วยงานผู้จัดประชาสัมพันธ์หลักสูตรฯ ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ จึงรีบดำเนินการเตรียมเอกสารประกอบการขออนุมัติ ประกอบกับขั้นตอนการดำเนินการขออนุมัติใช้ระยะเวลา ๓ - ๕ วันทำการ จึงทำให้ระยะเวลาในการขออนุมัติครั้งนี้มีความกระชั้นชิด

๕. หน่วยงานผู้จัดกำหนดการชำระค่าลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมการประชุมฯ ภายในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ทั้งนี้ โรงพยาบาลสิรินธรได้ประสานไปยังหน่วยงานผู้จัดเพื่อขอสำรองที่นั่งไว้เรียบร้อยแล้ว

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า การประชุมดังกล่าวเกี่ยวข้องกับและเป็นประโยชน์ต่อภารกิจหน้าที่ของผู้ขออนุมัติและกรุงเทพมหานคร จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้


๑. อนุมัติให้ข้าราชการ ราย นางธนิกานต์ เทพนาม และ นางสาวปรีดาพร แสงมณีธรรม เข้าร่วมการประชุมตามวัน และเวลาที่กำหนด โดยเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน คนละ ๒,๐๐๐.- บาท (สองพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธรที่ได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว อำนาจอนุมัติเป็นของของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑)

๒. ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติจัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้าร่วมการประชุม และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A ๔) เพื่อเผยแพร่ พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการเข้าร่วมการประชุม เสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายใน ๖๐ วัน (รูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์) นับแต่วันที่กลับจากการประชุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในข้อ ๑ และสั่งการในข้อ ๒


(นางจงจิตร รัตนสุภสิน)
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

- อนุมัติในข้อ ๑
- ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติ
ดำเนินการในข้อ ๒
ตามที่ สนพ. และ สกก. เสนอ


(นายสุนทร สุนทรชาติ)
รองปลัดกรุงเทพมหานคร
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร
- ๕ ก.พ. ๒๕๖๘