

ด่วนที่สุด

โรงพยาบาลสิรินธร
รับที่ ๐๗๕๐
วันที่ ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๘
เวลา ๖๕.๙

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน
วันที่ ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๘
ผู้รับ PA.00 น.

ที่ กท ๐๖๐๒.๔/ ๖.๖๖๘

สำนักงานผู้อำนวยการ
วันที่ ๑๑ ก.พ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เข้าร่วมการประชุมให้ดำเนินการตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. จัดทำรายงานผลการประชุมมายัง สนพ. ภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่วันกลับจากการประชุม

๒. จัดทำอินโฟกราฟิกสรุปสิ่งที่ได้รับจากการประชุมและจะนำมาปรับใช้ในด้านการทำงานและพัฒนาหน่วยงานอย่างไร จำนวน ๑ แผ่น (กระดาษ A๔) โดยอินโฟกราฟิกที่จัดทำจะนำไปเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร

๓. หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสืออนุมัติได้ให้ทำหนังสือยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดมายัง สนพ. ก่อนวันเริ่มการประชุมไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ เพื่อ สนพ. จะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

- 3333
- ทราบ
 - เห็นควรมอบ
 - ฝ่าย.....
 - กลุ่มงาน.....
 - นพ.คุณวิมล คานนท์

SN

(นางสาวสาริน คหะแก้ว)
นายแพทย์ชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์

๑๔ ก.พ. ๒๕๖๘

[Signature]

(นายสุรินทร์ นัมคณิสร์ณ)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
สำนักการแพทย์
๗ ก.พ. ๒๕๖๘

เรียน ผอ.รพส. (ฝ่ายรอง ผอ.ฝ่าย.....)

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรมอบ.....

[Signature]

(นางสาวกัทพร สุทธิพันธ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์
๑๐ ก.พ. ๒๕๖๘

- ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ

[Signature]

(นายอดิศร วิตตางกูร)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร
๑๑ ก.พ. ๒๕๖๘

[Signature]



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ร.บ.กท.ม. (สนป.๒)
เลขรับ <u>จาก ๓๕</u>
วันที่ <u>๒๒ มี.ค. ๒๕๖๘</u>
เวลา <u>๙:๓๗ น.</u>

ส่วนราชการ สำนักงาน.ก.ก. (สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร โทร./ โทรสาร.๐-๒๖๒๑-๑๕๒๓ หรือโทร.๑๓๙๖)

ที่ กท.๐๓๐๓/ ๔๖๔ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมการประชุม

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง ปลัดกรุงเทพมหานคร (นายสุนทร สุนทรชาติ รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้โปรดสั่งการให้สำนักงาน ก.ก. พิจารณาเสนอ กรณีสำนักงานแพทย์ได้ขออนุมัติให้ข้าราชการสังกัดโรงพยาบาลสิรินธร ราย นางสาวหทัยรัตน์ ณ ระนอง ตำแหน่งเภสัชกรชำนาญการ เข้าร่วมการประชุมวิชาการ เรื่อง “Advances in Adverse Drug Reaction: Common Drug-Induced Organ Disorders” ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ห้องชาภูระ โรงแรมจัสมินซิตี สุขุมวิท ๒๓ กรุงเทพมหานคร จัดโดยสมาคมเภสัชกรรมโรงพยาบาล (ประเทศไทย) โดยกลุ่มชุมชนเภสัชกรนักปฏิบัติงานการประเมินและติดตามอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยา (ประเทศไทย) หรือกลุ่ม ADCoPT โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการประชุมได้เรียนรู้เรื่องการประเมินความผิดปกติของอวัยวะต่าง ๆ ที่สัมพันธ์กับการใช้ยา ซึ่งช่วยให้สามารถป้องกันการเกิดอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยาซ้ำได้ครอบคลุมยิ่งขึ้น โดยไม่ถือเป็นวันลาและได้รับอนุมัติค่าลงทะเบียนประเภทสมาชิกสมาคมฯ จำนวน ๔,๒๐๐.- บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร เรียบร้อยแล้ว ซึ่งการประชุมดังกล่าวได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือสำนักงานแพทย์ ที่ กท ๐๖๐๒/๑๙๙๔๖ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

ข้อเท็จจริง

๑. สำนักงาน ก.ก. ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า การประชุมดังกล่าวได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. สำนักงานแพทย์ให้เหตุผลว่า การประชุมดังกล่าวเป็นการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับโรคตับและแนวทางการจัดการโรคตับที่เกิดจากการใช้ยา การศึกษาและการจัดการปัญหาเกี่ยวกับโรคทางระบบประสาทที่เกิดจากผลข้างเคียงของยา ผลข้างเคียงและปฏิกิริยาที่เกิดจากการใช้สารประกอบทางเคมีชนิดหนึ่งร่วมกับยาอื่น ๆ รวมทั้งการตรวจหาความผิดปกติของอวัยวะต่าง ๆ ที่เกิดจากการใช้ยา ซึ่งเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อภารกิจหน้าที่ของผู้ขออนุมัติและกรุงเทพมหานคร โดยได้รับอนุมัติให้ปรับเปลี่ยนรายละเอียดที่ไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว
๓. สำนักงานแพทย์ชี้แจงกรณีการขออนุมัติเข้าร่วมการประชุมไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้
 - ๓.๑ ชื่อหลักสูตร จากเดิมกำหนดชื่อหลักสูตรไว้ในแผนฯ คือ “การประชุม/อบรมวิชาการทางเภสัชกรรม” แต่ในครั้งนี้ออนุมัติเข้าร่วมการประชุมวิชาการ เรื่อง “Advances in Adverse Drug Reaction: Common Drug-Induced Organ Disorders” เนื่องจากมีเนื้อหาเกี่ยวกับการประเมินและติดตามอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยา ซึ่งสอดคล้องกับเนื้อหาของหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแผนฯ
 - ๓.๒ งบประมาณ จากเดิมกำหนดค่าใช้จ่ายไว้ในแผนฯ จากการประมาณการล่วงหน้า จำนวน ๔,๐๐๐.- บาท (สี่พันบาทถ้วน) แต่ในครั้งนี้ออนุมัติค่าลงทะเบียน จำนวน ๔,๒๐๐.- บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นไปตามที่หน่วยงานผู้จัดกำหนด โดยค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นขอถัวเฉลี่ยจากหลักสูตรอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในแผนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของโรงพยาบาลสิรินธร

๔. หน่วยงานผู้จัดกำหนดการชำระค่าลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมการประชุมฯ ภายในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า การประชุมดังกล่าวเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อภารกิจหน้าที่ของผู้xonอนุมัติและกรุงเทพมหานคร จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. อนุมัติให้ข้าราชการ ราย นางสาวหทัยรัตน์ ณ ระนอง เข้าร่วมการประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนประเภทสมาชิกสมาคมนานาชาติ จำนวน ๔,๒๐๐.- บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลศิริธร ที่ได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว อำนวยอนุมัติเป็นของของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๗ (๑)

๒. ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติจัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้าร่วมการประชุม และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน จำนวน ๑ แผ่น (กระดาษ A ๔) เพื่อเผยแพร่ พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการเข้าร่วมการประชุม เสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายใน ๖๐ วัน (รูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์) นับแต่วันที่กลับจากการประชุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในข้อ ๑ และสั่งการในข้อ ๒



Handwritten mark

(นางจงจิตร รัตนสกุลิน)

ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

ดวงทีสุด

ที่ กท ๐๓๐๓/๗๖๕

สพบ.

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

Handwritten signature
๖ ก.พ. ๒๕๖๘

เพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดแจ้งให้ข้าราชการ ผู้ได้รับอนุมัติทราบและดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้าร่วมประชุม และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน จำนวน ๑ แผ่น (กระดาษ A ๔) เพื่อเผยแพร่ พร้อมแนบไฟล์ตาม QR Code (ด้านล่าง)

๒. จัดทำรายงานผลการเข้าร่วมประชุมในรูปแบบไฟล์ พร้อมแนบลิงค์ QR Code เสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการประชุม

- อนุมัติในข้อ ๑
- ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติดำเนินการในข้อ ๒ ตามที่ สนพ. และ สกก. เสนอ

Handwritten signature

(นายสุนทร สุนทรชาติ)

รองปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร
๒๓ ก.พ. ๒๕๖๘

- กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ
- กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

Handwritten signature

(นางสาวปิยรัตน์ พรรณรังษี)

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักงานการแพทย์
๖ ก.พ. ๒๕๖๘

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์	สพบ.พัฒนาบุคลากร
สำนักงานการแพทย์	1057
รับที่	๖ ก.พ. ๒๕๖๘
วันที่	13.35.
ทำที่	

(นางจงจิตร รัตนสกุลิน)

ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

๕ ก.พ. ๒๕๖๘



แนบไฟล์อินโฟกราฟิก

https://bit.ly/tidi_infographic

Handwritten notes at the bottom left