

**ด่วนที่สุด**

ที่ กท ๐๓๐๓/พศ๕๐

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

เพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดแจ้งให้ข้าราชการ  
ผู้ได้รับอนุมัติทราบและดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้าร่วมประชุม  
และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A๔)  
เพื่อเผยแพร่ พร้อมแนบไฟล์ตาม QR Code (ด้านล่าง)

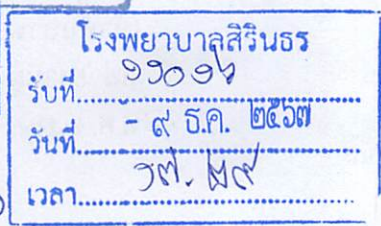
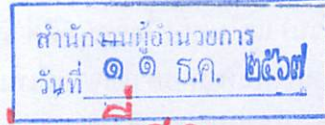
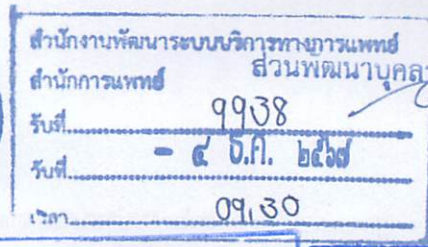
๒. จัดทำรายงานผลการเข้าร่วมประชุมในรูปแบบไฟล์  
พร้อมแนบลิงค์ QR Code เสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร  
ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการประชุม

(นางจงจิตร รัตนศุกสิน)

ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

๒๙ พ.ย. ๒๕๖๗



สพ. *[Signature]*

**ด่วนที่สุด**

ที่ กท ๐๖๐๒.๔/๑.๑๕๐๐

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศิริราช

เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เข้าร่วมการประชุมให้ดำเนินการ  
ตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. จัดทำรายงานผลการประชุมมายัง สพ. ภายใน ๓๐ วัน  
นับตั้งแต่วันที่กลับจากการประชุม

๒. จัดทำอินโฟกราฟิกสรุปสิ่งที่ได้รับจากการประชุมและ  
จะนำมาปรับใช้ในด้านการศึกษาปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงานอย่างไร  
คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A๔) โดยอินโฟกราฟิกที่จัดทำจะนำไป  
เผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร

๓. หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสือ  
อนุมัติได้ให้ทำหนังสือยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียด  
มายัง สพ. ก่อนวันเริ่มการประชุมไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ  
เพื่อ สพ. จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

*[Signature]*

(นายสุรินทร์ นัมคณิสร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์

สำนักงานการแพทย์

- ๖ ธ.ค. ๒๕๖๗

เรียน ผอ.รพ.ส. (ฝ่ายรอง ผอ.ฝ่าย.....)

โปรดทราบ

โปรดพิจารณา

รับทราบ

*[Signature]*

*[Signature]*

(นางสาวภัทรพร สุทธิพันธ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โรงพยาบาลศิริราช สำนักงานการแพทย์

- ทราบ  
- ดำเนินการตามเสนอ

*[Signature]*

(นายอดิศร วิตตางกูร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศิริราช

๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๗

*[Signature]*



Infographic

[https://bit.ly/tdi\\_infographic](https://bit.ly/tdi_infographic)

แนบไฟล์อินโฟกราฟิก

กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ

กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

*[Signature]*

(นางสาวปิยรัตน์ พรธรรณี)

ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาบุคลากร

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักงานการแพทย์

- ๕ ธ.ค. ๒๕๖๗

*[Signature]*



๓.๒ งบประมาณ จากเดิมกำหนดไว้ในแผนฯ จากการประมาณการล่วงหน้า คนละ ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) แต่ในครั้งนี้ออนุมัติค่าลงทะเบียน คนละ ๖,๐๐๐.- บาท (หกพันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นไปตามที่หน่วยงานผู้จัดกำหนด โดยค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นขอถัวเฉลี่ยจากหลักสูตรอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในแผนฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของโรงพยาบาลสิรินธร

๔. หน่วยงานผู้จัดกำหนดการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมการประชุม ภายในวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า การประชุมดังกล่าวเกี่ยวข้องกับ และเป็นประโยชน์ต่อภารกิจหน้าที่ของผู้ขออนุมัติและกรุงเทพมหานคร จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. อนุมัติให้ข้าราชการ จำนวน ๓ ราย (ลำดับที่ ๑ นางสาวเสาวลักษณ์ โตะฉิม ถึงลำดับที่ ๓ นางสาวภาวีนี นามมะณี) เข้าร่วมการประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน Main Congress ประเภทไม่ใช่สมาชิกสมาคมในอัตราการลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ คนละ ๖,๐๐๐.- บาท (หกพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร ที่ได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว อำนาจอนุมัติเป็นของ ปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑)

๒. ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติจัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้าร่วมการประชุม และการนำมา ปรับใช้กับหน่วยงาน คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A ๔) เพื่อเผยแพร่ พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการเข้าร่วมการประชุม เสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน (รูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์) นับแต่วันที่กลับจากการประชุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในข้อ ๑ และสั่งการในข้อที่ ๒

(นางจงจิตร รัตนศุกสิน)  
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.  
ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

- อนุมัติในข้อ ๑
- ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติ ดำเนินการในข้อ ๒ ตามที่ สนพ. และ สกก. เสนอ

(นายสุนทร สุนทรชาติ)  
รองปลัดกรุงเทพมหานคร  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร  
๒๕ พ.ย. ๒๕๖๗





ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ร.บ.กท.ม. (สนบ.๒)
เลขรับ..... สก. ๘๖
วันที่..... ๑๙ พ.ย. ๒๕๖๗
เวลา..... ๑๗.๕๖

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร โทร. / โทรสาร ๐ ๒๖๒๑ ๑๕๒๓ หรือโทร. ๑๓๙๖)

ที่ กท ๐๓๐๓/ ๗๗/๐๒ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมการประชุม

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง ปลัดกรุงเทพมหานคร (นายสุนทร สุนทรชาติ รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้โปรดสั่งการให้สำนักงาน ก.ก. พิจารณาเสนอ กรณีสำนักงานแพทย์ได้ขออนุมัติให้ข้าราชการสังกัดโรงพยาบาลสิรินธร จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๑. นางสาวเสาวลักษณ์ โตะฉิม ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๒. นางสาวอภิญา ซาเหลา ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๓. นางสาวภาวิณี นามมะณี ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

เข้าร่วมประชุมวิชาการประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้หัวข้อหลัก Critical Care Medicine 2024: Holistic-Centered Critical Care ในการประชุม Main Congress ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร จัดโดยสมาคมเวชบำบัดวิกฤตแห่งประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้แพทย์ พยาบาล และบุคลากรสาธารณสุขได้เรียนรู้วิทยาการที่ทันสมัยและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการดูแลรักษาผู้ป่วยวิกฤต โดยไม่ถือเป็นวันลาและได้รับอนุมัติค่าลงทะเบียน Main Congress ประเภทไม่ใช้สมาชิกสมาคม ในอัตราค่าลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ คนละ ๖,๐๐๐.- บาท (หกพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร เรียบร้อยแล้ว ซึ่งการประชุมดังกล่าวได้กำหนดไว้ในร่างแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือสำนักงานแพทย์ ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๖๐๒/๑๗๓๘๑ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ข้อเท็จจริง

๑. สำนักงาน ก.ก. ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า การประชุมดังกล่าวได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

๒. สำนักงานแพทย์ให้เหตุผลว่าการประชุมดังกล่าว เป็นการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการดูแลด้านเวชบำบัดวิกฤต การดูแลผู้ป่วยตามมาตรฐานห้องดูแลผู้ป่วยหนัก (ICU) ภาวะวิกฤตจากการคลอดบุตร ในภาวะครรภ์เป็นพิษขั้นรุนแรง ภาวะวิกฤตระหว่างการผ่าตัด ผู้ป่วยวิกฤตหัวใจและภาวะหัวใจเต้นผิดจังหวะ ผู้ป่วยวิกฤตระบบประสาท การบาดเจ็บจากความร้อนและแผลไฟไหม้อย่างรุนแรง การประเมินผู้ป่วยทางคลินิก ในภาวะช็อก การประเมินหัวใจอย่างรวดเร็ว กลไกการช่วยผู้ป่วยหายใจในภาวะขาดออกซิเจน วิธีการใช้สารน้ำทางหลอดเลือด วิธีการใช้ยาปฏิชีวนะในภาวะติดเชื้อขั้นรุนแรง และเทคโนโลยีใหม่ในการตรวจหาเชื้อโรค ซึ่งเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อภารกิจหน้าที่ของผู้ขออนุมัติและกรุงเทพมหานคร โดยได้รับอนุมัติให้ปรับเปลี่ยนรายละเอียดที่ไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

๓. สำนักงานแพทย์ชี้แจงกรณีการขออนุมัติเข้ารับการอบรมไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๓.๑ ชื่อหลักสูตร จากเดิมที่กำหนดไว้ในแผนฯ คือ “ประชุมวิชาการเวชบำบัดวิกฤต” แต่ในครั้งนี้ขออนุมัติเข้าร่วมประชุมวิชาการประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้หัวข้อหลัก Critical Care Medicine 2024: Holistic-Centered Critical Care เนื่องจากหลักสูตรมีเนื้อหาเกี่ยวกับการดูแลผู้ป่วยในภาวะวิกฤตต่าง ๆ ซึ่งสอดคล้องกับเนื้อหาของหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแผนฯ

๓.๒ งบประมาณ จากเดิมกำหนดไว้ในแผนฯ จากการประมาณการล่วงหน้า คนละ ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) แต่ในครั้งนี้ออมนุมัติค่าลงทะเบียน คนละ ๖,๐๐๐.- บาท (หกพันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นไปตามที่หน่วยงานผู้จัดกำหนด โดยค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นขออภัยจากหลักสูตรอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในแผนฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของโรงพยาบาลสิรินธร

๔. หน่วยงานผู้จัดกำหนดการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมการประชุม ภายในวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า การประชุมดังกล่าวเกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ต่อภารกิจหน้าที่ของผู้ออมนุมัติและกรุงเทพมหานคร จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. ออมนุมัติให้ข้าราชการ จำนวน ๓ ราย (ลำดับที่ ๑ นางสาวเสาวลักษณ์ โต๊ะฉิม ถึงลำดับที่ ๓ นางสาวภาวีณี นามมะณี) เข้าร่วมการประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน Main Congress ประเภทไม่ใช้สมาชิกสมาคมในอัตราค่าลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ คนละ ๖,๐๐๐.- บาท (หกพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร ที่ได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว อำนาจอนุมัติเป็นของ ปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑)

๒. ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติจัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้าร่วมการประชุม และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A ๔) เพื่อเผยแพร่ พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการเข้าร่วมการประชุม เสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน (รูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์) นับแต่วันที่กลับจากการประชุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในข้อ ๑ และสั่งการในข้อที่ ๒

๕

(นางจงจิตร รัตนสุกสิน)

ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

- ออมนุมัติในข้อ ๑
- ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติ ดำเนินการในข้อ ๒ ตามที่ สนพ. และ สกก. เสนอ

สมท สมท

(นายสุนทร สุนทรชาติ)

รองปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

๒๕ พ.ย. ๒๕๖๗