

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน
วันที่ ๑๙ พ.ย. ๒๕๖๗
ผู้รับ 19:50 น.



สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
ส่วนพัฒนาบุคลากร
สำนักการแพทย์
รับที่ 6884
วันที่ ๑๘ พ.ย. ๒๕๖๗
เวลา 13.00

ด่วนที่สุด

ที่ กท ๐๓๐๓/๗๔๘๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการแพทย์

เพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดแจ้งให้ข้าราชการ
ผู้ได้รับอนุมัติทราบและดำเนินการ ดังนี้

1. จัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้าร่วมประชุม และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A๔) เพื่อเผยแพร่ พร้อมแนบไฟล์ตาม QR Code (ด้านล่าง)
2. จัดทำรายงานผลการเข้าร่วมประชุมในรูปแบบไฟล์ พร้อมแนบลิงค์ QR Code เสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการประชุม

(นางจจจิตร รัตนศุกสิน)
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
- ๖ พ.ย. ๒๕๖๗



แนบไฟล์อินโฟกราฟิก

Infographic

https://bit.ly/tdi_infographic

- กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ
- กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

(Signature)

(นางสาวปิยรัตน์ พรรณรังษี)

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักการแพทย์

- ๘ พ.ย. ๒๕๖๗

มอบดูแลเอกสารทั้งหมด

- ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ

(นายอดิศร วิตตากร)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร
๑๘ พ.ย. ๒๕๖๗

ด่วนที่สุด

ที่ กท ๐๖๐๒.๔/ว.๑๗๒๙

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เข้าร่วมการประชุมให้ดำเนินการ
ตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

1. จัดทำรายงานผลการประชุมมายัง สพบ. ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันกลับจากการประชุม
2. จัดทำอินโฟกราฟิกสรุปสิ่งที่ได้รับจากการประชุมและ จะนำมาปรับใช้ในด้านการปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงานอย่างไร คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A๔) โดยอินโฟกราฟิกที่จัดทำจะนำไป เผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร
3. หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสือ อนุมัติได้ให้ทำหนังสือยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียด มายัง สพบ. ก่อนวันเริ่มการประชุมไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ เพื่อ สพบ. จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายสุรินทร์ นัมคณิสร์กรม)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
สำนักการแพทย์
๑๒ พ.ย. ๒๕๖๗

เรียน ผอ.รพส. (ผ่านรอง ผอ.ฝ่าย.....)

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เพื่อบริการมอบ *ให้รักษาการอธิบดี*

(Signature)

(นางสาวภัทรพร สุทธิพันธ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์

๑๘ พ.ย. ๒๕๖๗

333

(นางสาวสาริน คหะแก้ว)

นายแพทย์ชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผน
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์
๒๐ พ.ย. ๒๕๖๗

๔. หน่วยงานผู้จัดกำหนดการชำระค่าลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมการประชุม ภายในวันที่

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า การประชุมดังกล่าวเกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ต่อภารกิจหน้าที่ของผู้ขออนุมัติและกรุงเทพมหานคร จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. อนุมัติให้ข้าราชการ ราย นางสาวเจนรีนี้ รุ่งเรือง และ นางสาวศิริสมณต์ ไชยคำ เข้าร่วมการประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๐๐๐.- บาท (สี่พันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐.- บาท (แปดพันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร ที่ได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว อำนาจอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๗ (๑)

๒. ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติจัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้าร่วมการประชุม และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A ๔) เพื่อเผยแพร่ พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการเข้าร่วมการประชุม เสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน (รูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์) นับแต่วันที่กลับจากการประชุม จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในข้อ ๑ และสั่งการในข้อ ๒

(นางจงจิตร รัตนสุภสิน)
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

- อนุมัติในข้อ ๑
 - ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติ ดำเนินการในข้อ ๒
- ตามที่ สนพ. และ สกก. เสนอ

Suw Suwat

(นายสุนทร สุนทรชาติ)
รองปลัดกรุงเทพมหานคร
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร
- ๑ W.Y. ๒๕๖๗



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ร.พ.ท. (สนป.๒)
เลขรับ. ๕๓๓.๕๗
วันที่ ๓๐ ก.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๑๗.๔๕ น.

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร โทร./โทรสาร.๐ ๒๖๒๑.๑๕๒๓ หรือโทร. ๑๓๙๖)

ที่ กท.๐๓๐๓/๗๓๐๕ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมการประชุม

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง ปลัดกรุงเทพมหานคร (นายสุนทร สุนทรชาติ รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้โปรดสั่งการให้สำนักงาน ก.ก. พิจารณาเสนอ กรณีสำนักงานแพทย์ได้ขออนุมัติให้ข้าราชการสังกัดโรงพยาบาลสิรินธร จำนวน ๒ ราย ดังนี้

- | | |
|--------------------------|--------------------------------|
| ๑. นางสาวเจนรี รุ่งเรือง | ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๒. นางสาวศิริมณฑิ์ ไชยคำ | ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ |

เข้าร่วมการประชุมวิชาการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เรื่อง การพยาบาลผู้ป่วยคลื่นไฟฟ้าหัวใจผิดปกติ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมแคทรียา อาคารศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี กรุงเทพ ถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร จัดโดยวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี กรุงเทพ คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการประชุมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการแปลผลคลื่นไฟฟ้าของหัวใจที่มีความผิดปกติ เพื่อสร้างเครือข่ายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ ประสบการณ์การแปลผลคลื่นไฟฟ้าของหัวใจที่มีความผิดปกติ และเพื่อตอบสนองต่อนโยบายระดับชาติ ในการพัฒนาบุคลากรตาม Service Plan สาขาโรคหัวใจและหลอดเลือด โดยไม่ถือเป็นวันลาและได้รับอนุมัติ ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๐๐๐.- บาท (สี่พันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐.- บาท (แปดพันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร เรียบร้อยแล้ว ซึ่งการประชุมดังกล่าวได้กำหนดไว้ในร่างแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือสำนักงานแพทย์ ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๖๐๒/๑๖๒๙๖ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

ข้อเท็จจริง

๑. สำนักงาน ก.ก. ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า การประชุมดังกล่าวได้กำหนดไว้ในร่างแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. สำนักงานแพทย์ให้เหตุผลว่า การประชุมดังกล่าวเป็นการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับกายวิภาคศาสตร์ และสรีรวิทยาของหัวใจ การตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจขั้นพื้นฐานและการฝึกปฏิบัติ การใช้เครื่องกระตุ้นหัวใจ รวมทั้งเข้าใจเกี่ยวกับภาวะกล้ามเนื้อหัวใจขาดเลือดเฉียบพลัน ซึ่งเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อภารกิจหน้าที่ของผู้อนุมัติและกรุงเทพมหานคร โดยได้รับอนุมัติให้ปรับเปลี่ยนรายละเอียดที่ไม่เป็นไปตามร่างแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว
๓. สำนักงานแพทย์ชี้แจงกรณีการขออนุมัติเข้าร่วมการประชุมไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในร่างแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยชื่อหลักสูตรจากเดิมที่กำหนดไว้ในร่างแผนฯ คือ “การอ่านและแปลผลคลื่นไฟฟ้าหัวใจและการพยาบาล” แต่ในครั้งนี้ขออนุมัติเข้าร่วมการประชุมวิชาการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เรื่อง การพยาบาลผู้ป่วยคลื่นไฟฟ้าหัวใจผิดปกติ เนื่องจากมีเนื้อหาเกี่ยวกับการตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจขั้นพื้นฐาน การแปลผลคลื่นไฟฟ้าหัวใจที่มีความผิดปกติ และการพยาบาลผู้ป่วยคลื่นไฟฟ้าหัวใจผิดปกติ กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาของหัวใจ รวมทั้งการใช้เครื่องกระตุ้นหัวใจ ซึ่งสอดคล้องกับเนื้อหาของหลักสูตรที่กำหนดไว้ในร่างแผนฯ

๔. หน่วยงาน...

ด่วนที่สุด

ที่ กท ๐๓๐๓/๗๔๘๕



สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
ส่วนพัฒนาบุคลากร
สำนักงานการแพทย์
รับที่ 6884
วันที่ - ๘ พ.ย. ๒๕๖๗
เวลา 13.00

สพบ.

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

เพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดแจ้งให้ข้าราชการ

ผู้ได้รับอนุมัติทราบและดำเนินการ ดังนี้

- ๗ พ.ย. ๒๕๖๗

๑. จัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้าร่วมประชุม และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A ๔) เพื่อเผยแพร่ พร้อมแนบไฟล์ตาม QR Code (ด้านล่าง)

๒. จัดทำรายงานผลการเข้าร่วมประชุมในรูปแบบไฟล์ พร้อมแนบลิงค์ QR Code เสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการประชุม

(นางจงจิตร รัตนสุภสิน)

ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

- ๖ พ.ย. ๒๕๖๗



แนบไฟล์อินโฟกราฟิก

Infographic

https://bit.ly/tdi_infographic

กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ

กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

(Handwritten signature)

(นางสาวปิยรัตน์ พรรณรังษี)

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักการแพทย์

- ๘ พ.ย. ๒๕๖๗

(Handwritten signature)

๔. หน่วยงานผู้จัดทำกำหนดการชำระค่าลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมการประชุม ภายในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า การประชุมดังกล่าวเกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ต่อภารกิจหน้าที่ของผู้ขออนุมัติและกรุงเทพมหานคร จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. อนุมัติให้ข้าราชการ ราย นางสาวเจนรีนี้ รุ่งเรือง และ นางสาวศิริมณฑต์ ไชยคำ เข้าร่วมการประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๐๐๐.- บาท (สี่พันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐.- บาท (แปดพันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร ที่ได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว อำนาจอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑)

๒. ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติจัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้าร่วมการประชุม และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A ๔) เพื่อเผยแพร่ พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการเข้าร่วมการประชุม เสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน (รูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์) นับแต่วันที่กลับจากการประชุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในข้อ ๑ และสั่งการในข้อ ๒

4

(นางจงจิตร์ รัตนสกุลสิน)
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

- อนุมัติในข้อ ๑
- ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติ ดำเนินการในข้อ ๒ ตามที่ สนพ. และ สกก. เสนอ

Sw Swml

(นายสุนทร สุนทรชาติ)
รองปลัดกรุงเทพมหานคร
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร
- ๑ พ.ย. ๒๕๖๗