

ด่วนที่สุด

ที่ กท ๐๓๐๓/ ๓๐๓๓



สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
สำนักการแพทย์
วันที่ 14.12
วันที่ - ๑ พ.ค. ๒๕๖๗
เวลา 08.20

สพบ.

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการแพทย์

เพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดแจ้งให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติทราบและดำเนินการ ดังนี้

๑. บันทึกประวัติการได้รับอนุมัติ ตาม QR Code หมายเลข ๑

๒. จัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้าร่วมการประชุมและการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A๔) เพื่อเผยแพร่ พร้อมแนบไฟล์ตาม QR Code หมายเลข ๒

๓. จัดทำรายงานผลการประชุมเสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการประชุม

(นางสาวเต็มศิริ เนตรทัศน์)
 ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.น.
 ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.น.
 ๒๙ เม.ย. ๒๕๖๗

๑. บันทึกประวัติ



<https://forms.gle/eV4gJAuWM6Vfq8WB6>

๒. แนบไฟล์อินโฟกราฟิก



Infographic
https://bit.ly/tdi_infographic

กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ

กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

(นางสาวปิยรัตน์ พรณรังษี)

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักการแพทย์
๑ พ.ค. ๒๕๖๗

ขอขอบคุณที่แจ้งกำหนดการ

ด่วนที่สุด

ที่ กท ๐๖๐๒.๔/ ๖-๕๐๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เข้าร่วมการประชุมให้ดำเนินการตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. จัดทำรายงานผลการประชุมมายัง สนพ. ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่กลับจากการประชุม

๒. จัดทำอินโฟกราฟิกสรุปสิ่งที่ได้รับจากการประชุมและจะนำมาปรับใช้ในด้านการศึกษาปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงานอย่างไร คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A๔) โดยอินโฟกราฟิกที่จัดทำจะนำไปเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร

๓. บันทึกประวัติการได้รับอนุมัติ ตาม QR Code หมายเลข ๑ โดยไม่ต้องแนบไฟล์อินโฟกราฟิก ตาม QR Code หมายเลข ๒ เนื่องจาก สนพ. จะเป็นผู้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔. หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสืออนุมัติได้ให้ทำหนังสือยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดมายัง สนพ. ก่อนวันเริ่มการประชุมไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ เพื่อ สนพ. จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

กท

(นางสาวพรเพ็ญ จำรูญรัตน์)

ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์และพัฒนาระบบบริการสุขภาพ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
สำนักการแพทย์
- ๒ พ.ค. ๒๕๖๗

(Handwritten signature)

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน
วันที่ ๗ พ.ค. ๒๕๖๗
ผู้รับ ๐๕.๗

โรงพยาบาลสิรินธร
รับที่ ๕๖๕๗
วันที่ ๓ พ.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๑๗.๓๐

สำนักผู้อำนวยการ
วันที่ ๗ พ.ค. ๒๕๖๗

ส่ง Line แล้วแล้ว

คุณพิมพ์

เรียน ผอ.รพส. (ผ่านรอง ผอ.ฝ่าย.....)

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นความชอบ.....

น. พิมพ์

(นางสาวภัทรพร สุทธิพันธ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์
๗ พ.ค. ๒๕๖๗

- ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ



(นางอัมพร เกียรติปานอภิกุล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร
๗ พ.ค. ๒๕๖๗

- ทราบ
- เห็นความชอบ
- ฝ่าย.....
- กลร.....
- ๗๕๖๗

(นางสาวชเนตตี น้อยนาค)

นายแพทย์ชาญ ชาญ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์
๙ พค ๖๗



ด่วนที่สุด

สำนักงาน ก.ก.
รับเรื่อง
18 เม.ย. 2567
เวลา ๐๙:๓๐ ช

บันทึกข้อความ

ร.ภทท. (สนป.๓)
เลขรับ..... สก. ๑๕๕
วันที่ ๑๗ เม.ย. ๒๕๖๗
เวลา ๐๙:๕๖ น

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร โทร. / โทรสาร ๐ ๒๖๒๑.๑๕๒๓ หรือโทร. ๑๓๙๖)

ที่ กท ๐๓๐๓/ ๒๕๖๗ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมการประชุม

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง ปลัดกรุงเทพมหานคร (นายชาติรี วัฒนเขจร รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้โปรดสั่งการให้สำนักงาน ก.ก. พิจารณาเสนอ กรณีสำนักงานแพทย์ได้ขออนุมัติให้ข้าราชการสังกัดโรงพยาบาลสิรินธร จำนวน ๓ ราย ดังนี้

- | | |
|------------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นางสาวมาลัย ธาณีวรรณ | ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นางสาวศรัศิยา นวเลิศปัญญา | ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๓. นางสาวหัตถยา สร้อยสระคู | ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |

เข้าร่วมการประชุมวิชาการออนไลน์ เรื่อง Enhancing Challenges in Midwifery Care ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จัดโดยโรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการประชุมได้พัฒนาความรู้ด้านการแพทย์และการพยาบาลในการดูแลสตรีตั้งครรภ์ ผู้คลอด มารดาหลังคลอด ทารกในครรภ์ และทารกแรกเกิด ให้แก่บุคลากรทางการพยาบาลได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์กับบุคลากรทางการพยาบาลในการดูแลสตรีตั้งครรภ์ ผู้คลอด มารดาหลังคลอด ทารกในครรภ์ และทารกแรกเกิด โดยไม่ถือเป็นวันลาและได้รับอนุมัติค่าลงทะเบียน คนละ ๑,๖๐๐.- บาท (หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๘๐๐.- บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร เรียบร้อยแล้ว ซึ่งการอบรมดังกล่าวได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือสำนักงานแพทย์ ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๖๐๒/๔๘๖๔ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๗

ข้อเท็จจริง

๑. สำนักงาน ก.ก. ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า การประชุมดังกล่าวได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ
๒. สำนักงานแพทย์ให้เหตุผลว่าการประชุมดังกล่าว เป็นการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการดูแลสตรีตั้งครรภ์ ผู้คลอด มารดาหลังคลอด ทารกในครรภ์ และทารกแรกเกิด การส่งเสริมการผดุงครรภ์และการคลอดบุตรตามธรรมชาติ แนวทางการจัดการการติดเชื้ของการตั้งครรภ์และการพยาบาลผดุงครรภ์ ภาวะการตั้งครรภ์ที่ส่งผลให้เกิดความดันโลหิตสูง การปรับปรุงการดูแลด้านการผดุงครรภ์ อีกทั้งยังสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาการดูแลสตรีตั้งครรภ์ ผู้คลอด มารดาหลังคลอด ทารกในครรภ์ และทารกแรกเกิด ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อภารกิจหน้าที่ของผู้อนุมัติและกรุงเทพมหานคร โดยได้รับอนุมัติให้ปรับเปลี่ยนรายละเอียดที่ไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว
๓. สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักงานแพทย์ ชี้แจงเพิ่มเติมกรณีขออนุมัติเข้าร่วมการประชุมของข้าราชการดังกล่าว ไม่ตรงกับที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยจากเดิมชื่อหลักสูตร ที่กำหนดไว้ในแผนฯ คือ “การประชุมวิชาการประจำปีด้านสูติ-นรีเวชกรรม” แต่ในครั้งนีขออนุมัติเข้าร่วมการประชุมเรื่อง “Enhancing Challenges in Midwifery Care” เนื่องจากหลักสูตรดังกล่าวเป็นการประชุมด้านสูติ-นรีเวชกรรมสาขาหนึ่ง โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับการดูแลสตรีตั้งครรภ์ ผู้คลอด มารดาหลังคลอด ทารกในครรภ์ และทารกแรกเกิด ซึ่งมีความเกี่ยวข้องตรงตามที่กำหนดไว้ในแผนฯ

ด่วนที่สุด

ที่ กท ๐๓๐๓/ ๗๐๓๗



สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
สำนักการแพทย์ พัฒนาบุคลากร
รหัส 1412
วันที่ - ๑ พ.ค. ๒๕๖๗
เวลา 08.20

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการแพทย์

สพบ.

เพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดแจ้งให้ข้าราชการ
ผู้ได้รับอนุมัติทราบและดำเนินการ ดังนี้

๑. บันทึกประวัติการได้รับอนุมัติ ตาม QR Code

หมายเลข ๑

๒. จัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้าร่วมการประชุม
และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A๔)
เพื่อเผยแพร่ พร้อมแนบไฟล์ตาม QR Code หมายเลข ๒

๓. จัดทำรายงานผลการประชุมเสนอต่อปลัด-
กรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการประชุม

(นางสาวเต็มศิริ เนตรทัศน์)
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
๒๙ เม.ย. ๒๕๖๗

๑. บันทึกประวัติ



<https://forms.gle/eV4gJAuWM6Vfq8WB6>

๒. แนบไฟล์อินโฟกราฟิก



Infographic

https://bit.ly/tdi_infographic

กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ

กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

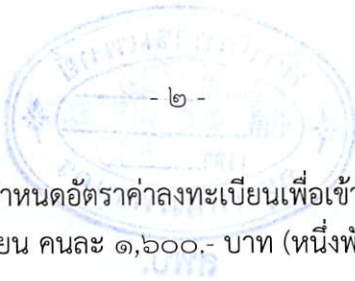
(นางสาวปิยรัตน์ พรรณรังษี)

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักการแพทย์

๑ พ.ค. ๒๕๖๗

ขอขอบคุณที่ดำเนินการต่อไป



๔. หน่วยงานผู้จัดฯ กำหนดอัตราค่าลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมการประชุม และลงทะเบียนภายในวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ค่าลงทะเบียน คนละ ๑,๖๐๐.- บาท (หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า การประชุมดังกล่าวเกี่ยวข้องกับและเป็นประโยชน์ต่อภารกิจหน้าที่ของผู้ขออนุมัติและกรุงเทพมหานคร จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. อนุมัติให้ข้าราชการ จำนวน ๓ ราย (ลำดับที่ ๑ นางสาวมาลัย ธานีวรรณ ถึงลำดับที่ ๓ นางสาวหทัยา สร้อยสระคู) เข้าร่วมการประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน คนละ ๑,๖๐๐.- บาท (หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๘๐๐.- บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลศิริราช ที่ได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว อำนาจอนุมัติเป็นของ ปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑)

๒. ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติจัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้าร่วมการประชุม และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A ๔) เพื่อเผยแพร่ พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการเข้าร่วมการประชุม เสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการประชุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในข้อ ๑ และสั่งการในข้อ ๒

(นางสาวเต็มศิริ เนตรทัศน์)

ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

- อนุมัติในข้อ ๑
 - ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติดำเนินการในข้อ ๒
- ตามที่ สนพ.และ สกก. เสนอ

(นายชาติ วีฒนเชวร)

รองปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๗ เม.ย. ๒๕๖๗