



สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์  
สำนักงานการแพทย์ ส่วนพัฒนาบุคลากร  
รับที่ 449  
วันที่ ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๗  
เวลา ๐๘.40

ที่ กท ๐๓๐๓/๔๓๑

สพบ.

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

*[Signature]*  
๒๒ มี.ค. ๒๕๖๗

เพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดแจ้งให้ข้าราชการ  
ผู้ได้รับอนุมัติทราบและดำเนินการ ดังนี้

๑. บันทึกประวัติการได้รับอนุมัติ ตาม QR Code  
หมายเลข ๑
๒. จัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้ารับการอบรม  
และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A๔)  
เพื่อเผยแพร่ พร้อมแนบไฟล์ตาม QR Code หมายเลข ๒
๓. จัดทำรายงานผลการอบรมเสนอต่อปลัด-  
กรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจาก  
การอบรม

โรงพยาบาลสิรินธร  
รับที่ ๑๖๓  
วันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๗  
เวลา ๑๕.๑๐

ที่ กท ๐๖๐๒.๔/๑-๖๓๐

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เข้ารับการอบรมให้ดำเนินการ  
ตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. จัดทำรายงานผลการอบรมมายัง สนพ. ภายใน ๓๐ วัน  
นับตั้งแต่วันที่กลับจากการอบรม
๒. จัดทำอินโฟกราฟิกสรุปสิ่งที่ได้รับจากการอบรมและ  
จะนำมาปรับใช้ในด้านการปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงานอย่างไร  
คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A๔) โดยอินโฟกราฟิกที่จัดทำจะนำไป  
เผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร
๓. บันทึกประวัติการได้รับอนุญาต ตาม QR Code  
หมายเลข ๑ โดยไม่ต้องแนบไฟล์อินโฟกราฟิก ตาม QR Code  
หมายเลข ๒ เนื่องจาก สนพ. จะเป็นผู้ดำเนินการในส่วน  
ที่เกี่ยวข้องต่อไป
๔. หากไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสืออนุมัติได้ให้ทำ  
หนังสือยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดมายัง สนพ.  
ก่อนวันเริ่มการอบรมไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ เพื่อ สนพ.  
จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

*[Signature]*

(นางสาวเต็มศิริ เนตรทัศน์)  
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.  
ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

๑. บันทึกประวัติ



<https://forms.gle/eV4gJAuWM6Vfq8WB6>

๒. แนบไฟล์อินโฟกราฟิก



Infographic

[https://bit.ly/tdi\\_infographic](https://bit.ly/tdi_infographic)

- กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ  
 กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

*[Signature]*

(นางสาวปิยรัตน์ พรรณรังษี)

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักงานการแพทย์  
๒๓ มี.ค. ๒๕๖๗

*ขอขอบคุณที่ดำเนินการต่อไป*

(นายสมเกียรติ อัสวโรจน์พงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์

สำนักงานการแพทย์

๒๕ มี.ค. ๒๕๖๗

*[Signature]*  
30/

๓. สำนักงานแพทย์ชี้แจงเพิ่มเติมกรณีขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการอบรมฯ ของข้าราชการดังกล่าว ไม่ตรงกับที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยค่าใช้จ่ายต่อคนจากเดิม คนละ ๓,๐๐๐.- บาท (สามพันบาทถ้วน) แต่ในครั้งนี้ขออนุมัติค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) เนื่องจากเป็นการประมาณการไว้ล่วงหน้าและหน่วยงานผู้จัดเป็นผู้กำหนดอัตราค่าลงทะเบียน ซึ่งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นขออภัยจากหลักสูตรอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในแผนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของโรงพยาบาลสิรินธร

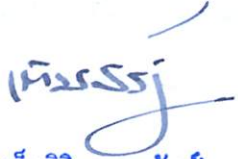
ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า การอบรมดังกล่าวเกี่ยวข้องกับและเป็นประโยชน์ต่อภารกิจหน้าที่ของผู้ขออนุมัติและกรุงเทพมหานคร จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้


๑. อนุมัติให้ข้าราชการ จำนวน ๓ ราย (ลำดับที่ ๑ นางพิชاجر สวัสดิผล ถึงลำดับที่ ๓ นางสาวลักษณ์ ต้นสักตระกูล เข้ารับการอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓,๕๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) จากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานแพทย์ แผนงานบริการโรงพยาบาล และการแพทย์ฉุกเฉิน ผลผลิตโรงพยาบาลสิรินธร งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศและต่างประเทศ อำนาจอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑)

๒. ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติจัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้ารับการอบรม และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A ๔) เพื่อเผยแพร่ พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการเข้ารับการอบรม เสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการอบรม


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในข้อ ๑ และสั่งการในข้อ ๒

- อนุมัติในข้อ ๑
  - ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติดำเนินการในข้อ ๒
- ตามที่ สนพ.และ สกก. เสนอ

  
(นางสาวเต็มศิริ เนตรทัศน์)  
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.  
ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

  
(นายชาติรี วัฒนเขจร)  
รองปลัดกรุงเทพมหานคร  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร  
- ๓ ม.ค. ๒๕๖๗

เขียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคล กทม.

  
(นางกาญจนา เฉลิมพงษ์)  
ผู้อำนวยการกองบริหารทั่วไป  
สำนักงาน ก.ก.  
๓๔ ม.ค. ๒๕๖๗





# บันทึกข้อความ

สำนักงาน ก.ก.  
รับ: ส.ก. ๕  
วันที่: ๓ ม.ค. ๒๕๖๗  
เวลา: ๑๕:๐๖ น.

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร โทร./โทรสาร ๐-๒๖๒๑-๑๕๒๓ หรือ โทร. ๑๓๙๖)

ที่ กท ๐๓๐๓/ ๖๓๕๑

วันที่ ๒๕

ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้ารับการอบรม

สำนักงาน ก.ก.  
รับเรื่องถึง  
E-4 ม.ค. 2567  
เวลา 10.05

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง ปลัดกรุงเทพมหานคร (นายชาติวิวัฒน์ เวชระ รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้โปรดสั่งการให้สำนักงาน ก.ก. พิจารณาเสนอ กรณีสำนักงานแพทย์ได้ขออนุมัติให้ข้าราชการสังกัดโรงพยาบาลสิรินธร จำนวน ๓ ราย ดังนี้

- นางพิชากร สวัสดิผล ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
- นางสาวมาลัย ธาณีวรรณ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
- นางเสาวลักษณ์ ต้นสักตระกูล ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

เข้ารับการอบรม หลักสูตร HA 304: HA กับการบริหารการพยาบาล รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมในกรุงเทพมหานคร/ปริมณฑล จัดโดยสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) (สรพ.) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจแนวคิดการบริหารงานคุณภาพและสามารถบูรณาการแนวคิดสำคัญของมาตรฐาน HA กับมาตรฐานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม มีความเข้าใจแนวทางการออกแบบระบบการบริหารจัดการทางการแพทย์ การประสานยุทธศาสตร์องค์กรสู่กลยุทธ์การจัดการทางการแพทย์ที่สอดคล้องกับบริบทขององค์กร สามารถนำหลักการบริหารคุณภาพมากำหนดตัวชี้วัดงานทางการแพทย์ กำหนดทิศทางการพัฒนาการพยาบาลได้เหมาะสม เข้าใจการออกแบบระบบนิเทศทางการแพทย์ที่เอื้อต่อการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทางการแพทย์ได้เรียนรู้และพัฒนาตนเอง สามารถเชื่อมโยงการบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากรทางการแพทย์กับระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กร และมีความเข้าใจการนำหลักการบริหารคุณภาพมาประยุกต์ใช้ในการจัดการทางการแพทย์ ส่งเสริมวิชาชีพการพยาบาลให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุข มีความก้าวหน้า โดยมีพฤติกรรม และจริยธรรมอย่างเหมาะสม โดยไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓,๕๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) จากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานแพทย์ แผนงานบริการ-โรงพยาบาลและการแพทย์ฉุกเฉิน ผลผลิตโรงพยาบาลสิรินธร งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และจัดงานในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งการอบรมดังกล่าวได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือสำนักงานแพทย์ ที่ กท ๐๖๐๒/๑๘๖๖๔ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

### ข้อเท็จจริง

- สำนักงาน ก.ก. ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า การอบรมดังกล่าวได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ
- สำนักงานแพทย์ให้เหตุผลว่าการอบรมดังกล่าว เป็นการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับแนวคิดการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐาน HA และมาตรฐานวิชาชีพ ระบบการบริหารทางการแพทย์ในการพัฒนาคุณภาพบริการสู่คุณภาพการพยาบาล การบริหารและพัฒนาอัตรากำลังเพื่อให้มีความเหมาะสมและปลอดภัย ภาวะความเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงทางการแพทย์ การมอบหมายงานและการนิเทศทางการแพทย์ที่สนับสนุนการเรียนรู้ การพัฒนาตนเองของบุคลากรทางการแพทย์ ระบบการวัดผลลัพธ์ด้านการบริหารและการปฏิบัติทางการแพทย์ รวมทั้งเครื่องมือคุณภาพที่สำคัญกับการบริหารทางการแพทย์ ซึ่งเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อภารกิจหน้าที่ของผู้ขออนุมัติและกรุงเทพมหานคร โดยได้รับอนุมัติให้ปรับเปลี่ยนรายละเอียดที่ไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

๓. สำนัก...