

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน  
วันที่ ๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๖  
ผู้รับ ๑๕๕



สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์  
ส่วนพัฒนาบุคลากร  
สำนักการแพทย์  
รับที่ 11330  
วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๖  
เวลา 08.10

**ด่วนที่สุด**

ที่ กท ๐๓๐๓/ ๖๐๓๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

เพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดแจ้งให้ข้าราชการ  
ผู้ได้รับอนุมัติทราบและดำเนินการ ดังนี้

๑. บันทึกประวัติการได้รับอนุมัติ ตาม QR Code  
หมายเลข ๑

๒. จัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้ารับการอบรม  
และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน จำนวน ๑ แผ่น (กระดาษ A๔)  
เพื่อเผยแพร่ พร้อมแนบไฟล์ตาม QR Code หมายเลข ๒

๓. จัดทำรายงานผลการอบรมเสนอต่อปลัด-  
กรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการอบรม

*เบญจรี*

(นางสาวเต็มศิริ เนตรทัศน์)  
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.  
ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.



๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๖

๑. บันทึกประวัติ

<https://forms.gle/eV4gJAuWM6Vfq8WB6>



Infographic

๒. แนบไฟล์อินโฟกราฟิก

[https://bit.ly/tdi\\_infographic](https://bit.ly/tdi_infographic)

- กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ
- กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

*SW*

(นางรัตนา เจริญรัตนทรัพย์)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ  
กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ ส่วนพัฒนาบุคลากร  
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร  
สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักงานการแพทย์  
๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๖

*มอบหมายให้ดำเนินการต่อไป*

**ด่วนที่สุด**

ที่ กท ๐๖๐๒.๔/

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เข้ารับการอบรมให้ดำเนินการ  
ตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. จัดทำรายงานผลการอบรมมายัง สนพ. ภายใน ๓๐ วัน  
นับตั้งแต่วันที่กลับจากการอบรม

๒. จัดทำอินโฟกราฟิกสรุปสิ่งที่ได้รับจากการอบรมและ  
จะนำมาปรับใช้ในด้านการศึกษาปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงานอย่างไร  
จำนวน ๑ แผ่น (กระดาษ A๔) โดยอินโฟกราฟิกที่จัดทำจะนำไป  
เผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร

๓. บันทึกประวัติการได้รับอนุญาต ตาม QR Code  
หมายเลข ๑ โดยไม่ต้องแนบไฟล์อินโฟกราฟิก ตาม QR Code  
หมายเลข ๒ เนื่องจาก สนพ. จะเป็นผู้ดำเนินการในส่วน  
ที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔. หากไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสืออนุมัติได้ให้ทำ  
หนังสือยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดมายัง สนพ.  
ก่อนวันเริ่มการอบรมไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ เพื่อ สนพ.  
จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

สำนักงานผู้อำนวยการ  
วันที่ ๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๖

*L*

(นายสมเกียรติ อัสวโรจน์พงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์  
สำนักการแพทย์

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรมอบ... *ผู้อำนวยการพิเศษ*

*ก. กิตติ*

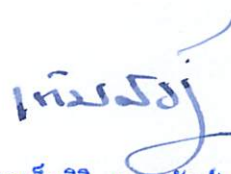
(นางสาวภัทรพร สุทธิพันธ์)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์  
๒๑ ธ.ค. ๒๕๖๖

- ทราบ  
- ดำเนินการตามเสนอ

(นางอัมพร เกียรติปานอภิกุล)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร  
๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๖

๒. ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติ ราย นางสาวชญาภัส มิ่งขวัญใจ จัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้ารับการอบรม และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน จำนวน ๑ แผ่น (กระดาษ A ๔) เพื่อเผยแพร่ พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการเข้ารับการอบรมเสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการอบรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในข้อ ๑ และสั่งการในข้อ ๒



(นางสาวเต็มศิริ เนตรทัศน์)

ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

- อนุมัติในข้อ ๑
- ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติ  
ดำเนินการในข้อ ๒  
ตามที่ สนพ. และ สกก. เสนอ



๔๕๓.๖๖

(นางวันทนี วัฒนสะกุล)

รองปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคล กทม.



(นางกาญจนา เฉลิมพงษ์)

ผู้อำนวยการกองบริหารทั่วไป

สำนักงาน ก.ก.

- ๖ ธ.ค. ๒๕๖๖





# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

สำนักงาน ก.ก.

รับเรื่องที่ 2566

เวลา 04.30

รองปลัดกรุงเทพมหานคร

รับที่ สกค 967

วันที่ ๒๙ มี.ย. ๒๕๖๖

เวลา 9.๕๖๐

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (ส่วนนั้นพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร โทร. / โทรสาร. ๐-๒๖๒๑-๑๕๒๓ หรือ โทร. ๑๓๙๖)

ที่ กท ๐๓๐๓/๕๓๕๑

วันที่ ๒๙

พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้ารับการอบรม

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง ปลัดกรุงเทพมหานคร (นายชาติวี วัฒนเขจร รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้โปรดสั่งการให้สำนักงาน ก.ก. พิจารณาเสนอ กรณีสำนักงานการแพทย์ได้ขออนุมัติให้ข้าราชการสังกัดโรงพยาบาลสิรินธร ราย นางสาวชญาภัช มิ่งขวัญใจ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการเข้ารับการอบรมโครงการอบรมฟื้นฟูเวชปฏิบัติทั่วไป (การรักษาโรคเบื้องต้น) “บทบาทพยาบาลเวชปฏิบัติด้านการจัดการผู้ป่วยโรคเรื้อรังในชุมชน” ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Zoom จัดโดยวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พะเยา คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เพิ่มพูนความรู้ หลักการวินิจฉัยโรค การส่งตรวจ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรักษาโรคเบื้องต้นที่พบบ่อย รวมทั้งการใช้อย่างสมเหตุผลในการดูแลรักษาเบื้องต้น และได้สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างผู้ปฏิบัติในวิชาชีพและสถาบันการศึกษา โดยไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติค่าลงทะเบียน จำนวน ๓,๐๐๐.- บาท (สามพันบาทถ้วน) จากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงาน ก.ก. แผนงานบริหารทรัพยากรบุคคล ผลผลิตพัฒนาบุคลากร งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งการอบรมดังกล่าวได้กำหนดไว้ในร่างแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือสำนักงานการแพทย์ที่ กท ๐๖๐๒/๑๗๕๑๕ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖

### ข้อเท็จจริง

1. สำนักงาน ก.ก. ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า การอบรมดังกล่าวได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ
2. สำนักงานการแพทย์ให้เหตุผลว่าการอบรมดังกล่าว เป็นการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับหลักการวินิจฉัยโรค การส่งตรวจ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรักษาโรคเบื้องต้น แนวคิดการจัดการโรคเรื้อรัง การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพในผู้ป่วยโรคเรื้อรัง เช่น โรคหลอดเลือดสมอง โรคหัวใจวาย โรคความดันโลหิตสูง โรคปอดอุดกั้นเรื้อรัง และโรคเบาหวาน อีกทั้งการจัดการโภชนาการในผู้ป่วยโรคเบาหวาน ซึ่งเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อภารกิจหน้าที่ของผู้ขออนุมัติและกรุงเทพมหานคร โดยได้รับอนุมัติให้ปรับเปลี่ยนรายละเอียดที่ไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว
3. หน่วยงานผู้จัดกำหนดอัตราค่าลงทะเบียนเพื่อเข้ารับการอบรม จำนวน ๓,๐๐๐.- บาท และลงทะเบียนภายในวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า การอบรมดังกล่าวเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อภารกิจหน้าที่ของผู้ขออนุมัติและกรุงเทพมหานคร จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

1. อนุมัติให้ข้าราชการ ราย นางสาวชญาภัช มิ่งขวัญใจ เข้ารับการอบรมตามวัน และเวลาที่กำหนด โดยเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน จำนวน ๓,๐๐๐.- บาท (สามพันบาทถ้วน) จากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานการแพทย์ แผนงานบริการโรงพยาบาลและการแพทย์ฉุกเฉิน ผลผลิตโรงพยาบาลสิรินธร งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศและต่างประเทศ อำนาจอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑)

๒. ให้ข้าราชการ...