

ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการดูแลผู้ป่วยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยังสามารถถ่ายทอดความรู้ให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้ ซึ่งจะเกิดประโยชน์แก่หน่วยงานและผู้รับบริการต่อไป จึงเห็นควรอนุมัติให้ข้าราชการรายข้างต้น เข้าร่วมการประชุมตามวัน เวลา สถานที่ และงบประมาณ ตามที่ขออนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนาจการอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑)

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน

วันที่ ๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๖

ผู้รับ ๑๕,๐๐

- อนุมัติ ตามที่ สนพ. เสนอ
- ให้ ขรก. ผู้ได้รับอนุมัติจัดทำอินโฟกราฟิก สิ่งที่ได้จากการเข้ารับการอบรม และการนำมาปรับใช้ในหน่วยงาน จำนวน ๑ แผ่น (กระดาษ A๔) เพื่อเผยแพร่ และจัดทำรายการการอบรมเสนอต่อ ป.กทม. ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการอบรม
- สำเนาส่ง สกก. เพื่อทราบ

(นายชาติวี วัฒนเขจร)

รองปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๖

- กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ
- กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

(นางรัตนา เจริญรัตนทรัพย์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ ส่วนพัฒนาบุคลากร

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักการแพทย์

๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๖

สมมติคุณ พงษ์กวี อดิเรกการ

(นายเกรียงไกร ตั้งจิตรมณีศักดิ์กตา)

รองผู้อำนวยการสำนักการแพทย์

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการแพทย์

ที่ กท ๐๖๐๒.๔/ ๑-๖๘๗๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

โรงพยาบาลสิรินธร
รับที่ ๑๑๘๗๕
วันที่ ๒๑ ธ.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๕.๓๐

สำนักงานผู้อำนวยการ
วันที่ ๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๖

เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เข้าร่วมการประชุมให้ดำเนินการตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. จัดทำรายงานผลการประชุมมายัง สนพ. ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันกลับจากการประชุม

๒. จัดทำอินโฟกราฟิกสรุปสิ่งที่ได้รับจากการประชุมและจะนำมาปรับใช้ในด้านการทำงานและพัฒนาหน่วยงานอย่างไร จำนวน ๑ แผ่น (กระดาษ A๔) โดยอินโฟกราฟิกที่จัดทำจะนำไปเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร

๓. บันทึกประวัติการได้รับอนุญาต ตาม QR Code ที่แนบ

๔. หากไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสืออนุมัติได้ให้ทำหนังสือยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดมายัง สนพ. ก่อนวันเริ่มการประชุมไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ เพื่อ สนพ. จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายสมเกียรติ อัสวโรจน์พงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์

สำนักการแพทย์

๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๖



บันทึกประวัติ

3๑



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
 สำนักงานแพทย์ ส่วนพัฒนาบุคลากร
 รหัส 11428
 วันที่ ๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๖

รองปลัดกรุงเทพมหานคร
 วันที่ ๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๖
 วันที่ ๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๖
 เวลา ๑๗.๕๓

ส่วนราชการ สำนักงานการแพทย์ (สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๙๗๑๐ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๒๙๖๙)

ที่ กท ๐๖๐๒/๑๙๙๖๖

วันที่ ๑๙

ธันวาคม ๒๕๖๖ สำนักงานการแพทย์ กรุงเทพมหานคร

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมการประชุม

รับกลับที่ ๒๖๒๖๐

วันที่ ๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๖

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

เวลา ๑๕.๕๐ น.

ต้นเรื่อง สมาคมการศึกษาเรื่องความปวดแห่งประเทศไทย กำหนดจัดงานประชุมวิชาการประจำปี ครั้งที่ 35th TASP Annual Scientific Meeting 2024 เรื่อง “The Multiverse of Pain Management” ระหว่างวันที่ ๑ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมมณเฑียร สุรวงศ์ กรุงเทพฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการ รวมถึงแลกเปลี่ยนประสบการณ์แก่บุคลากรทางการแพทย์ทุกสาขา และผู้สนใจในเรื่องของการบำบัดความปวด ทำให้การดูแลผู้ป่วยที่มีความปวดมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

ข้อเท็จจริง

๑. โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานการแพทย์ มีหนังสือ ที่ กท ๐๖๐๒/๑๖๐๓๓ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมประชุม ราย นางเจษฎา ปราบ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เข้าร่วมการประชุมวิชาการประจำปี ครั้งที่ 35th TASP Annual Scientific Meeting 2024 เรื่อง “The Multiverse of Pain Management” ระหว่างวันที่ ๑ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมมณเฑียร สุรวงศ์ กรุงเทพฯ โดยขอไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติค่าลงทะเบียนประเภทไม่เป็นสมาชิก จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานการแพทย์ แผนงานบริการโรงพยาบาลและการแพทย์ฉุกเฉิน ผลผลิตโรงพยาบาลสิรินธร ขบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุมและดูงาน ในประเทศและต่างประเทศ และการส่งข้าราชการไปประชุมดังกล่าว เป็นไปตามโครงการของหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงาน ก.ก. และแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. สำนักงานการแพทย์ ได้อนุมัติให้โรงพยาบาลสิรินธร ปรับเปลี่ยนรายละเอียดที่ไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๒.๑ ระยะเวลา จากที่กำหนดไว้ในแผนฯ จำนวน ๓ วัน เปลี่ยนเป็น จำนวน ๒ วัน

๒.๒ จำนวนคน จากที่กำหนดไว้ในแผนฯ จำนวน ๑๐ คน อนุมัติแล้ว จำนวน ๓ คน ในครั้งนี้ ขออนุมัติ จำนวน ๑ คน คงเหลือ จำนวน ๖ คน และจะดำเนินการส่งบุคลากรเข้าร่วมการประชุม/อบรม ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ให้ครบตามที่กำหนดไว้ในแผนฯ

๓. อัตราค่าลงทะเบียน ประเภทไม่เป็นสมาชิกฯ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) เป็นอัตราที่หน่วยงานผู้จัดกำหนดให้ลงทะเบียนภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ ซึ่งหากลงทะเบียนหลังจากนี้ ค่าลงทะเบียนจะเพิ่มขึ้น

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงานการแพทย์ พิจารณาแล้วเห็นว่าการประชุมดังกล่าว เป็นการพัฒนาข้าราชการในสังกัดสำนักงานการแพทย์ ให้ได้เพิ่มพูนความรู้มีความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการความเจ็บปวดขั้นพื้นฐานสำหรับพยาบาล ภาวะปวดในผู้ป่วยวิกฤต อาการปวดเฉียบพลันหลังผ่าตัด การจัดการภาวะปวดจากมะเร็ง และอาการปวดจากโรคไขข้อ อีกทั้งการจัดการความปวดทางระบบประสาท ตลอดจนสามารถนำความรู้

ที่ได้รับไป...