



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โทร ๐๒ ๓๒๘ ๖๙๐๑-๑๙ ต่อ ๑๗๓๐๐)

ที่ ผช. ๗๖๖ /๒๕๖๗ วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมประชุม

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

ด้วย สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ กำหนดจัดประชุมพัฒนาระบบส่งต่อผู้ป่วยในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมกรุงศรีริเวอร์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมมีความรู้ สามารถดำเนินการประสานงานส่งต่อผู้ป่วยได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีแนวทางในการประสานส่งต่อที่เป็นแนวทางเดียวกัน ตลอดจนสร้างสัมพันธภาพที่ดีต่อกันระหว่างหน่วยบริการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ข้อเท็จจริง ปลัดกรุงเทพมหานคร มีคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๔๗๐/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทน ในการอนุมัติให้ข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานครในสังกัด ไปฝึกอบรม ประชุม ดูงาน และเป็นวิทยากร ภายในหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. การเดินทางไปราชการนั้น ไม่เกิน ๕ วันทำการ
๒. ไม่เบิกค่าใช้จ่ายจากกรุงเทพมหานคร
๓. สถานที่จัดตั้งอยู่ในกรุงเทพและต่างจังหวัด

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน พิจารณาแล้วเห็นควรอนุมัติให้ นางสาวทิฆัมพร สุกุรัตน์สาคร ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ เข้าร่วมประชุม โดยไม่ถือเป็นวันลาและไม่เบิกค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ ได้ตรวจสอบแล้วพบว่ารายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมดังกล่าว ไม่ซ้ำซ้อนกับการฝึกอบรมประชุม สัมมนาฯ ดูงาน หลักสูตรอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวสาริน คหะแก้ว)

นายแพทย์ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

อนุมัติ

(นายอดิศร วิตตางกูร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

๕ ธ.ค. ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (ฝ่ายการพยาบาล กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล โทร. ๑๑๔๑๙)

ที่ ผทพ.ทอธ ๓๒๕๓๓ วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งรายชื่อพยาบาลเข้าร่วมอบรมหลักสูตรระยะสั้น

เรียน หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

ด้วย สำนักงานหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า ได้กำหนดจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้น เรื่อง พัฒนาระบบส่งต่อผู้ป่วยในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมกรุงศรีริเวอร์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา นั้น

ในการนี้ ฝ่ายการพยาบาล กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล พิจารณาแล้วเห็นว่าการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรระยะสั้นดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการดูแลรักษาผู้ป่วยได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอส่งพยาบาลวิชาชีพ จำนวน ๑ ราย เข้าร่วมอบรมครั้งนี้ โดยไม่ถือเป็นวันลา และไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายตามวันเวลาดังกล่าวข้างต้น ดังรายชื่อต่อไปนี้

- นางสาวฉิมมพร สกุรัตน์สาคร ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
ตำแหน่งเลขที่ รพส. ๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)..... *Mani*

(นางพิชากร สวัสดิผล)

(ตำแหน่ง) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
ผู้ช่วยหัวหน้าพยาบาลด้านวิชาการ

(วันที่)..... *๓๑.๑๒.๖๗*

(ลงชื่อ)..... *สมพร*

(นางสมพร พงษ์พิศิษฐ์กุล)

(ตำแหน่ง) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
ผู้ช่วยหัวหน้าพยาบาลด้านบริหาร
ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าพยาบาล

ฝ่ายการพยาบาล กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล
(วันที่)..... *๓๑.๑๒.๖๗*

โรงพยาบาลสิรินธร
 วันที่ ๑๐ สิงหาคม
 วันที่ ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๗
 เวลา ๑๖.๓๕

วันที่ ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๗
 ๑๖.๓๕

รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์
 วันที่ ๒๖ พ.ย. ๒๕๖๗

-2-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้บุคลากรในสังกัดของท่าน เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่
 ข้างต้นด้วย จะเป็นพระคุณ

เรียน ผอ.รพส. (ฝ่ายรอง ผอ.ฝ่าย.....) *ทรงเพชร*
 เพื่อโปรดพิจารณา
 เพื่อโปรดพิจารณา
 เห็นควรอนุมัติ *ทรงเพชร*

ขอแสดงความนับถือ

Sm

(นางสาวดวงภา พิเชษฐกุล)

ผู้ช่วยเลขาธิการ ปฏิบัติงานแทน

เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

น. สัม

(นางสาวภัทรพร สทธิพันธ์)
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 โรงพยาบาลสิรินธร-สำนักงานแพทย์
 ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๗

กลุ่มงานประกันสุขภาพ
 รับที่ 4๐๗๒
 วันที่ ๒๘ พ.ย. ๒๕๖๗
 เวลา 14.๐๐ น.

amb

(นางสาวพรฉวี พิเศษพันธ์)

รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล ฝ่ายการแพทย์
 โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์

๒๔ ม.ย.๖๗

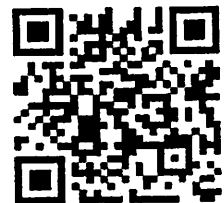
- ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ

W

๕๖๖ Refer. *Sm*

(นายอสิสร วิตตากร)
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร
 โทร ๖๖๖ ๖๖๖ ๖๖๖

๖๖๖ ๖๖๖ ๖๖๖ ๖๖๖ ๖๖๖ ๖๖๖



QR Code แบบตอบรับการประชุม

ฝ่ายบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนและประสานส่งต่อ
 โทรศัพท์ สายด่วน สปสช.1330 มือถือ 090-915-2942
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ supawan.p@nhso.go.th
 ผู้รับผิดชอบ นางสุภาวดี พรหมจันทร์

เรียน คุณแม่รับตัวต่อผู้ป่วย Refer
 ส่งเรื่องชื่อเข้ารวมประชุมพิจารณา
 รวมแล้ว ๑๐

สม อ.พรฉวี
น. สัม

นางสาวสุภาวดี สังข์สะอาด
 หัวหน้าพยาบาล
 ฝ่ายการพยาบาล กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล

Sm
 (นายวิศิษฐ์ แซ่ลือ)
 นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
 หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ

ฉบับที่ 06
 วันที่ 1 มีนาคม 2566



สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

120 หมู่ 3 ชั้น 2-4 อาคารรวมหน่วยงานราชการ " ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 " ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 โทรศัพท์ 02 141 4000 โทรสาร 02 143 9730

ที่ สปสช ๙.๙๑/๗ ๕๖๕๔

๒๒ พ.ย. ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุมพัฒนาระบบส่งต่อผู้ป่วยในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ครั้งที่ 1/2568

เรียน ผู้อำนวยการ หน่วยบริการในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล และผู้อำนวยการสถานพยาบาลกรณีมาตรา 7 เหตุสมควร

สิ่งที่ส่งมาด้วย	1. รายชื่อหน่วยบริการในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และสถานพยาบาลกรณีมาตรา 7 เหตุสมควร	จำนวน 1 ฉบับ
	2. กำหนดการประชุม	จำนวน 1 ฉบับ
	3. แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม	จำนวน 1 ฉบับ
	4. ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน	จำนวน 1 ฉบับ
	5. แบบคำขอรับเงินผ่านธนาคาร	จำนวน 1 ฉบับ

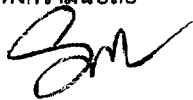
ตามที่ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ได้มีนโยบายให้ความช่วยเหลือประชาชน ในการประสานส่งต่อ และจัดหาเตียงส่งต่อผู้ป่วยไปยังโรงพยาบาลที่มีความพร้อมและศักยภาพสูงกว่า เพื่อให้การช่วยเหลือรวดเร็ว โดยใช้ทรัพยากรทางการแพทย์อย่างมีประสิทธิภาพ ลดความสูญเสียและเพิ่มคุณภาพชีวิตของประชาชน ซึ่งในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และปริมณฑลที่มีจำนวนประชากรอาศัยอยู่อย่างหนาแน่น หน่วยบริการในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติมีข้อจำกัดในด้านจำนวนเตียง บุคลากรทางการแพทย์ และเครื่องมือเฉพาะทางที่ไม่เพียงพอต่อการเข้ารับบริการของประชาชนที่เจ็บป่วย ดังนั้น เพื่อให้การประสานส่งต่อผู้ป่วย สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีแนวทางปฏิบัติในการประสานส่งต่อที่เป็นแนวทางเดียวกัน ตลอดจนเพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีต่อกันระหว่างหน่วยบริการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำนักงานฯ จึงกำหนดจัดประชุม "พัฒนาระบบส่งต่อผู้ป่วยในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ครั้งที่ 1/2568" ขึ้น ในวันที่ 12 – 13 ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมกรุงศรีริเวอร์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ขอเรียนเชิญบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบงานประสานส่งต่อ จำนวน 1 ท่าน และผู้รับผิดชอบงานประกันสุขภาพ จำนวน 1 ท่าน เข้าร่วมประชุม โดยสำนักงานฯ จะรับผิดชอบค่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าพาหนะเดินทางไป-กลับ ในอัตราที่สำนักงานฯ กำหนด ขอความกรุณาส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม ผ่านทาง QR Code ด้านล่างนี้ ภายในวันที่ 29 พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมประชุมโปรดนำส่งหนังสือขออนุมัติเดินทางจากหน่วยงานต้นสังกัด สำเนาหน้าสมุดบัญชี พร้อมกรอกรายละเอียดเอกสารสิ่งที่แนบมาด้วย 4 และ 5 มาแสดงในวันที่ประชุมฯ เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุมฯ จากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ต่อไป

๒/จึงเรียนมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้บุคลากรในสังกัดของท่าน เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่
ข้างต้นด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวดวงภา พิเชษฐ์กุล)

ผู้ช่วยเลขาธิการ ปฏิบัติงานแทน

เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

ฝ่ายบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนและประสานส่งต่อ
โทรศัพท์ สายด่วน สปสช.1330 มือถือ 090-915-2942
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ supawan.p@nhso.go.th
ผู้รับผิดชอบ นางสุภาวดี พรหมจันทร์



QR Code แบบตอบรับการประชุม