



ประกาศกรุงเทพมหานคร

เรื่อง ขยายทอดตลาดพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพ จำนวน ๓๐๑ รายการ เศษวัสดุรวบรวมได้
ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕- ๒๕๖๖ จากงานจ้างเหมาปรับปรุงอาคารโรงพยาบาลสิรินธร จำนวน ๑ รายการ และ
วัสดุสิ้นเปลือง รายการวัสดุสำนักงาน ที่หมดความจำเป็นไม่ใช้ในราชการ จำนวน ๒๔ รายการ

ด้วยกรุงเทพมหานคร โดยโรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์ มีความประสงค์จะขยายทอดตลาด
พัสดุชำรุดเสื่อมคุณภาพ หรือไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในราชการ พักชำรุดเสื่อมสภาพ จำนวน ๓๐๑ รายการ เศษวัสดุ
รวบรวมได้ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕- ๒๕๖๖ จากงานจ้างเหมาปรับปรุงอาคารโรงพยาบาลสิรินธร จำนวน
๑ รายการ และวัสดุสิ้นเปลือง รายการวัสดุสำนักงาน ที่หมดความจำเป็นไม่ใช้ในราชการ จำนวน ๒๔ รายการ
ตามรายละเอียดแนบท้ายโดยมีเงื่อนไข ดังนี้

๑. ผู้มีความประสงค์เข้าสู้อราคา หรือผู้ซื้อจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามประกาศขยายทอดตลาด
และตามที่คณะกรรมการขยายทอดตลาดจะแจ้งให้ทราบ

๒. ผู้รับมอบอำนาจในการเข้าสู้อราคา ต้องส่งหลักฐานการมอบอำนาจต่อเจ้าหน้าที่ก่อนเข้าสู้อราคา
มิฉะนั้นจะถือว่าเป็นการสู้อราคาในนามของตนเอง ซึ่งจะเปลี่ยนชื่อในภายหลังมิได้และหากผู้เข้าสู้อราคาเป็นนิติบุคคล
ต้องส่งสำเนาหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท ซึ่งมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันออกให้
และหลักฐานการมอบอำนาจของผู้จัดการ หรือกรรมการผู้มีอำนาจของนิติบุคคลต่อเจ้าหน้าที่ในขณะลงทะเบียน
เป็นผู้เข้าสู้อราคาการขยายทอดตลาด และต้องลงทะเบียนให้แล้วเสร็จก่อนเวลาเริ่มต้นการขยายทอดตลาดไม่น้อยกว่า
๑ ชั่วโมง

๓. กรณีการขยายทอดตลาดพัสดุที่มีราคาขั้นต่ำรวมกันครั้งหนึ่ง ตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป ผู้ลงชื่อ
เข้าสู้อราคาต้องวางหลักประกันการเข้าสู้อราคาเป็นเงินสด หรือเช็คที่ธนาคารสั่งจ่าย ให้แก่กรุงเทพมหานคร โดยเป็น
เช็คลงวันที่ในวันขยายทอดตลาด หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ ในอัตราร้อยละ ๒๐ ของราคาขั้นต่ำพัสดรวมกัน
เป็นจำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐.-บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ในขณะลงทะเบียนเป็นผู้สู้อราคา มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิเข้าสู้อราคา

๔. เมื่อผู้สู้อการรายใดเป็นผู้เสนอราคาสูงสุด และคณะกรรมการขยายทอดตลาด นับถึงสามและ
เคาะไม้แล้วให้ถือว่า คณะกรรมการขยายทอดตลาดตกลงขายให้กับผู้ซื้อรายนั้น

๕. ผู้สู้อการยอมผันความผูกพันในราคาที่ตนสู้เมื่อมีผู้อื่นสู้ด้วยราคาที่สูงขึ้นไปไม่ว่าการที่ผู้อื่นสู้ขึ้น
จะสมบูรณ์หรือไม่ก็ตาม หรือเมื่อคณะกรรมการขยายทอดตลาดถอนพัสดุนั้นออกจากการขยายทอดตลาด

๖. ผู้สู้อราคาจะต้องผูกพันกับราคาที่ตนสู้และสละสิทธิในการถอนคำสู้อราคา

๗. ผู้สู้อราคาได้หรือผู้ซื้อจะต้องเป็นผู้เสนอราคาสูงสุด แต่ทั้งนี้คณะกรรมการขยายทอดตลาด
สงวนสิทธิ์ที่จะขอถอนพัสดุนั้นออกจากการขยายทอดตลาด โดยไม่ขายให้แก่ผู้เสนอราคาสูงสุดก็ได้ ถ้าเห็นว่าราคา
ที่เสนอนั้นยังไม่เพียงพอ ซึ่งจะแจ้งให้ผู้สู้อราคาทราบทันทีที่ปิดการขยายทอดตลาด

๘. เมื่อคณะกรรมการขยายทอดตลาดตกลงขายให้ผู้สู้อราคาสูงสุดแล้ว ผู้ซื้อต้องชำระราคาดังนี้

๘.๑ กรณีที่วงเงินซื้อรวมกันไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ผู้ซื้อต้องชำระราคาทั้งหมด
เป็นเงินสดเมื่อการสู้อราคาสิ้นสุดลง

๘.๒ กรณีที่มีวงเงินซื้อรวมกันเกินกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท ผู้ซื้อจะชำระราคาทั้งหมด หรือวางมัดจำเป็นเงินสดหรือเช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรุงเทพมหานคร โดยเป็นเช็คลงวันที่ในวันขายทอดตลาด หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของราคาพัสดุก็ได้ แต่ต้องไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท เมื่อการสู้ราคาสิ้นสุดลงและต้องชำระราคาส่วนที่เหลือเป็นเงินสดหรือเช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรุงเทพมหานคร ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันซื้อ

ทั้งนี้ ผู้ซื้อต้องชำระราคาพัสดุให้ครบถ้วน จึงมีสิทธิรับมอบพัสดุ กรณีไม่ชำระราคาพัสดุ ภายในเวลาที่กำหนด ถือว่ายินยอมให้กรุงเทพมหานครริบหลักประกันการเข้าสู่ราคา และหรือเงินมัดจำตามแต่กรณีและดำเนินการเรียกร้องค่าเสียหายอื่น ๆ ต่อไป

๘. ในกรณีที่ผู้สู้ราคาได้แล้วปฏิเสธไม่ซื้อ หรือผู้ซื้อละเลยไม่ชำระราคาให้ครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนด กรุงเทพมหานครจะนำพัสดุนั้นออกประกาศขายทอดตลาดซ้ำอีกครั้งหนึ่ง ถ้าได้เงินเป็นจำนวนสุทธิไม่คุ้มราคาและค่าขายทอดตลาดครั้งเดิม ผู้สู้ราคาได้หรือผู้ซื้อเดิมคนนั้น ต้องรับผิดชอบในส่วนที่ขาดตามกฎหมาย

๑๐. กำหนดเวลารื้อถอนและหรือขนย้ายพัสดุ

ผู้ซื้อต้องรื้อถอนและหรือขนย้ายพัสดุดอกไปภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันชำระราคาครบถ้วน (หากกำหนดเวลารื้อถอน และหรือการขนย้ายพัสดุไว้เกิน ๕ วันทำการ ผู้ซื้อต้องทำสัญญากำหนดวันรื้อถอนและหรือขนย้ายพัสดุจากการขายทอดตลาดตามแบบที่กรุงเทพมหานครกำหนดภายในวันที่ผู้ซื้อได้ชำระราคาครบถ้วน) หากผู้ซื้อไม่ดำเนินการรื้อถอน และหรือขนย้ายพัสดุดอกไปภายในกำหนดเวลา ต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๕ ของราคาพัสดุกรวมกัน แต่ต้องไม่น้อยกว่าวันละ ๕๐๐ บาท

๑๑. ผู้ซื้อต้องเป็นผู้ชำระค่าภาษี ค่าธรรมเนียม รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ อันจะพึงมี

๑๒. ผู้ที่สู้ราคาไม่ได้ต้องติดต่อขอรับหลักประกันการเข้าสู่ราคาคืนจากเจ้าหน้าที่หลังการขายทอดตลาดเสร็จสิ้นทันที สำหรับผู้ที่สู้ราคาได้ หรือผู้ซื้อให้ติดต่อขอรับหลักประกันคืน เมื่อได้ทำสัญญา หรือข้อตกลง หรือเมื่อพ้นจากข้อผูกพันแล้ว

๑๓. ผู้สนใจเข้าแข่งขันสู้ราคาในครั้งนี้ ติดต่อขอดูพัสดุและรายละเอียดต่าง ๆ ได้ที่ฝ่ายพัสดุ ชั้น ๔ โรงพยาบาลศิรินคร สำนักการแพทย์ เลขที่ ๒๐ ซอยอ่อนนุช ๙๐ แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๕๐ เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๓๒๘ ๖๙๐๐-๑๙ ต่อ ๑๐๔๒๗...ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗... ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๐๐ น. ผู้ที่ไม่ได้เข้าร่วมการตรวจสอบพัสดุที่จะขายทอดตลาดตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว และประสงค์จะเข้าร่วมในการสู้ราคา กรุงเทพมหานครสงวนสิทธิ์ที่จะถือว่าได้ทำการตรวจสอบแล้ว และได้ทราบถึงปัญหาอุปสรรค และความชำรุดบกพร่องต่างๆ อยู่ก่อนแล้วและไม่สามารถเรียกร้องหรือร้องเรียนภายหลังได้ทุกกรณี หาก พ้นกำหนดตามวันเวลาดังกล่าวแล้วถือว่าผู้ซื้อทราบรายละเอียดแล้ว

๑๔. กำหนดลงทะเบียนเข้าสู่ราคา...ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗... ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๐.๐๐ น. และจะเริ่มดำเนินการขายทอดตลาดเวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ตึกฝ่ายการพยาบาล ชั้น ๑ โรงพยาบาลศิรินคร สำนักการแพทย์ กรุงเทพมหานคร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗



(นางอัมพร เกียรติปานอภิกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศิรินคร

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

รายละเอียดแนบท้ายประกาศขายทอดตลาด

เรื่อง ขายทอดตลาดพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพ จำนวน ๓๐๑ รายการ เศษวัสดุรวบรวมได้ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕- ๒๕๖๖
 จากงานจ้างเหมาปรับปรุงอาคารโรงพยาบาลสิรินธร จำนวน ๑ รายการ และวัสดุสิ้นเปลือง รายการวัสดุสำนักงาน
 ที่หมดความจำเป็นไม่ใช้ในราชการ จำนวน ๒๔ รายการ ที่ รพส.๑/๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อครุภัณฑ์/ รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	หมายเหตุ
1	เก้าอี้ทำงาน	45	ตัว	
2	เก้าอี้แถว	27	ตัว	
3	โต๊ะทำงาน	12	ตัว	
4	เครื่องอ่านบาร์โค้ด	2	เครื่อง	
5	เครื่องคำนวณเลข	9	เครื่อง	
6	ตู้เหล็กลิ้นชักเกอร์	5	ตู้	
7	ตู้ไม้	3	ตู้	
8	พัดลมโคจร	3	ตัว	
9	เครื่องติดต่อกายใน intercom ยี่ห้อ COMMAX	2	เครื่อง	
10	เครื่องปรับอากาศ	27	เครื่อง	
11	ระบบเครื่องรับบัตรคิว พร้อมติดตั้ง 1 ระบบ Q ORCHESTRA SYSTEM	1	เครื่อง	
12	เครื่องกรองอากาศไส้กรอง Hepa	1	เครื่อง	
13	เครื่องถ่ายภาพเอกสารยี่ห้อ Ricoh	1	เครื่อง	
14	เครื่องฟอกอากาศ	1	เครื่อง	
15	เครื่องขยายเสียง ขนาด 60 วัตต์ ยี่ห้อ TOA รุ่น A-2060	1	เครื่อง	
16	ไมโครโฟน ชนิดไดนามิค ยี่ห้อ TOA รุ่น DM-420AS	2	ตัว	
17	เครื่องไฟฟ้าฉุกเฉิน	15	เครื่อง	
18	เครื่องจี้และตัดด้วยไฟฟ้า ยี่ห้อ ERBE VIO รุ่น 100 C SN:11321728	1	เครื่อง	
19	ด้ามจี้ห้ามเลือดใช้ต่อกับเครื่องจี้และตัดด้วยไฟฟ้า ยี่ห้อ ไบโพลาร์ พอร์เซป	3	เครื่อง	
20	เครื่องดูดของเหลว suction pump	3	เครื่อง	
21	เครื่องควบคุมการให้สารละลายทางหลอดเลือดดำ	3	เครื่อง	

รายละเอียดแนบท้ายประกาศขายทอดตลาด

เรื่อง ขายทอดตลาดพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพ จำนวน ๓๐๑ รายการ เศษวัสดุรวบรวมได้ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕- ๒๕๖๖
จากงานจ้างเหมาปรับปรุงอาคารโรงพยาบาลสิรินธร จำนวน ๑ รายการ และวัสดุสิ้นเปลือง รายการวัสดุสำนักงาน
ที่หมดความจำเป็นไม่ใช้ในราชการ จำนวน ๒๔ รายการ ที่ รพส.๑/๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อครุภัณฑ์/ รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	หมายเหตุ
22	เครื่องควบคุมการให้ของเหลวเข้าสู่ร่างกายโดยอัตโนมัติ ยี่ห้อ B-BRAUN รุ่น Infusomat P	2	เครื่อง	
23	เครื่องวัดความดันโลหิตและชีพจรแบบอัตโนมัติ	7	เครื่อง	
24	เครื่องดูดเสมหะ ควบคุมแรงดูดจากระบบไปป์ไลน์	3	เครื่อง	
25	เครื่องติดตามการทำงานของหัวใจ	6	เครื่อง	
26	เครื่องเฝ้าติดตามการทำงานของสัญญาณชีพ ชนิดข้างเดียว	6	เครื่อง	
27	หูฟัง สำหรับผู้ใหญ่ Stethoscope	2	เครื่อง	
28	ชุดปรับอัตราการไหลของออกซิเจน หัวเกจออกซิเจน	9	ตัว	
29	เครื่องวัดความอิ่มตัวของออกซิเจนในเลือด	3	เครื่อง	
30	เครื่องช่วยหายใจอัตโนมัติ สำหรับลำเลียงผู้ป่วยกรณีฉุกเฉิน ยี่ห้อ The EPV200 Protoble Ventilator รุ่น EPV200	1	เครื่อง	
31	เครื่องมือส่องหลอดลม	2	เครื่อง	
32	เครื่องควบคุมอัตราการไหลของออกซิเจนในเลือด ยี่ห้อ DAIWHA รุ่น DI -2200	1	เครื่อง	
33	ตู้เย็นควบคุมอุณหภูมิ 2-8 องศา	1	ตู้	
34	ตู้อบความร้อน ยี่ห้อ Memmert รุ่น Hot air Oven medel	1	ตู้	
35	เครื่องชั่งน้ำหนักชนิดยื่น	2	เครื่อง	
36	เตียงผู้ป่วย	6	หลัง	
37	เครื่องเอ็กซ์เรย์ ขนาดไม่น้อยกว่า 18 KW ยี่ห้อ Siemens รุ่น Mobilett Plus HP	1	เครื่อง	
38	เครื่องชูดหินปูนน้ำลาย	2	เครื่อง	
39	กล้องจุลทรรศน์ ยี่ห้อ MOTIC รุ่น B2-220ASC	1	เครื่อง	

รายละเอียดแนบท้ายประกาศขายทอดตลาด

เรื่อง ขายทอดตลาดพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพ จำนวน ๓๐๑ รายการ เศษวัสดุรวบรวมได้ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕- ๒๕๖๖
 จากงานจ้างเหมาปรับปรุงอาคารโรงพยาบาลสิรินธร จำนวน ๑ รายการ และวัสดุสิ้นเปลือง รายการวัสดุสำนักงาน
 ที่หมดความจำเป็นไม่ใช้ในราชการ จำนวน ๒๔ รายการ ที่ รพส.๑/๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อครุภัณฑ์/ รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	หมายเหตุ
40	ที่นอนป้องกันแมลงกัดทึ้ง ยี่ห้อ ซันแกน	1	หลัง	
41	ยูนิตทำพื้น ยี่ห้อ OSADA รุ่น Smily J	1	ยูนิต	
42	หม้อต้มพาราฟิน ขนาด 15 ลิตร	1	รายการ	
43	เตาแก๊ส 2 หัวเตา ยี่ห้อ ฮาร์ท	1	รายการ	
44	เครื่องปั่นหาความเข้มข้นของโลหิต	2	เครื่อง	
45	กระเป๋าช่วยชีวิตฉุกเฉิน	2	ใบ	
46	เครื่องทำน้ำเดือดอัตโนมัติ พร้อมเครื่องกรองน้ำ ยี่ห้อ zip	2	เครื่อง	
47	เครื่องปั๊มลม ขนาดไม่น้อยกว่า 50 ลิตร 2 แรงม้า ยี่ห้อ Swan	2	เครื่อง	
48	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	37	เครื่อง	
49	สว่านไฟฟ้า	5	รายการ	
50	เครื่องสำรองไฟฟ้า ups	2	เครื่อง	
51	เครื่องปรับและสำรองกระแสไฟฟ้า ยี่ห้อ SMARTKON รุ่น XA-230 ขนาด 30 KVA	1	เครื่อง	
52	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ	8	เครื่อง	
53	computer note book	2	เครื่อง	
54	ตู้แช่ยาและเวชภัณฑ์ แบบ 3 ประตู	1	ตู้	
55	เครื่องนับเม็ดยาอัตโนมัติ ยี่ห้อ KBW/AC1000	1	เครื่อง	
56	เลื่อยจิ๊กซอ ยี่ห้อ Marita รุ่น 4304 CT	1	รายการ	
57	เครื่องเจียรไฟฟ้า ยี่ห้อ MAKITA รุ่น 9556HN	1	เครื่อง	
58	เครื่องเป่าลม ยี่ห้อ Makita รุ่น UB-1103 ขนาด 600W	1	เครื่อง	

รายละเอียดแนบท้ายประกาศขายทอดตลาด

เรื่อง ขายทอดตลาดพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพ จำนวน ๓๐๑ รายการ เศษวัสดุรวบรวมได้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕- ๒๕๖๖
 จากงานจ้างเหมาปรับปรุงอาคารโรงพยาบาลสิรินธร จำนวน ๑ รายการ และวัสดุสิ้นเปลือง รายการวัสดุสำนักงาน
 ที่หมดความจำเป็นไม่ใช้ในราชการ จำนวน ๒๔ รายการ ที่ รพส.๑/๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อครุภัณฑ์/ รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	หมายเหตุ
59	เครื่องวัดอุณหภูมิทางหู แบบ infrared ยี่ห้อ welch Allyn	1	เครื่อง	
60	ถังขยะแอสแตนเลส ใช้เท้าเปิด- ปิด ไม่มีล้อ ยี่ห้อ BK เครื่องมือแพทย์	1	เครื่อง	
61	ตู้เย็น ขนาด 10.3 คิว ยี่ห้อ SHARP รุ่น SJ-D31N	1	ตู้	
62	เครื่องซักผ้า ยี่ห้อ Hitachi SF 95KJ	1	เครื่อง	
63	โทรทัศน์จอ LED 55 นิ้ว ยี่ห้อ SAMSUNG รุ่น HG 5 5A	1	เครื่อง	
64	เครื่องตรวจจ้อวระยะภายในด้วยคลื่นเสียงความถี่สูง ยี่ห้อ Philips รุ่น IU22	1	เครื่อง	
ครุภัณฑ์รวมทั้งสิ้น		301	รายการ	
65	เศษวัสดุที่รวบรวมได้ในปีงบประมาณ 2565-2566 จากงานจ้างเหมาปรับปรุงอาคารโรงพยาบาลสิรินธร	1	รายการ	
66	วัสดุสิ้นเปลืองรายการวัสดุสำนักงานที่หมดความจำเป็นไม่ใช้ในราชการ	24	รายการ	