



ด่วนที่สุด

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
 สำนักการแพทย์ ส่วนพัฒนาบุคลากร
 รหัส 6310
 วันที่ ๑๕ ก.ค. ๒๕๖๕
 เวลา ๐๘:๓๐
บันทึกข้อความ

รองปลัดกรุงเทพมหานคร
 วันที่ ๑๓ ก.ค. ๒๕๖๕
 เวลา ๑๑.๐๕

มิถุนายน

ส่วนราชการ สำนักการแพทย์ (สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ โทร. ๐ ๒๒๒๕ ๑๓๓๘ หรือ โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๖๐๒๙)

ที่ กท ๐๖๐๒/๖๓๑๗

วันที่

๑๕ ก.ค. ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกำหนดการฝึกอบรมหลักสูตร "การบริหารโรงพยาบาล" รุ่นที่ ๕๐

ราย นางสาวพรณีย์ ทศยาพันธุ์

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง

สำนักการแพทย์ กรุงเทพมหานคร
 รับกลับที่ 11702
 วันที่ ๑๕ ก.ค. ๒๕๖๕
 เวลา 15:00

๑. ปลัดกรุงเทพมหานคร (นางวันทนีย์ วัฒนะ รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้อนุมัติให้ข้าราชการ ราย นางสาวพรณีย์ ทศยาพันธุ์ ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน) สังกัดฝ่ายวิชาการและแผนงาน กลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนบริการและระบบคุณภาพ โรงพยาบาลสิรินธร เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร "การบริหารโรงพยาบาล" รุ่นที่ ๕๐ ใช้เวลาราชการ มีกำหนด ๔๙ วัน ดังนี้

- ฝึกอบรมในประเทศ ระหว่างวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ (ทุกวันจันทร์ - วันพุธ และวันอื่น ๆ ตามที่หน่วยงานผู้จัดการฝึกอบรมกำหนด) ณ โรงเรียนการบริหารงานโรงพยาบาล คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน ๔๔ วัน

- ศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๕ วัน และได้รับอนุมัติค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร จำนวน ๑๗๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) โดยเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมในประเทศ จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร สำหรับการศึกษาดูงานต่างประเทศ จะขออนุมัติภายหลังตามกำหนดการที่หน่วยงานผู้จัดการฝึกอบรมกำหนด รายละเอียดตามหนังสือสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร ที่ กท ๐๔๐๑/๓๒๑ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔ เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร "การบริหารโรงพยาบาล" รุ่นที่ ๕๐ ราย นางสาวพรณีย์ ทศยาพันธุ์

๒. ปลัดกรุงเทพมหานคร (นางวันทนีย์ วัฒนะ รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้อนุมัติให้ข้าราชการ ราย นางสาวพรณีย์ ทศยาพันธุ์ ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการพิเศษ สังกัดฝ่ายวิชาการและแผนงาน กลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนบริการและระบบคุณภาพ โรงพยาบาลสิรินธร เปลี่ยนแปลงวันเข้าฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารโรงพยาบาล จากเดิม มีกำหนด ๔๙ วัน ดังนี้

- ฝึกอบรมในประเทศ ระหว่างวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ (ทุกวันจันทร์ - วันพุธ และวันอื่น ๆ ตามที่หน่วยงานผู้จัดการฝึกอบรมกำหนด) จำนวน ๔๔ วัน

- ศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๕ วัน
เปลี่ยนแปลงเป็น มีกำหนด ๔๔ วัน ระหว่างวันที่ ๕ กรกฎาคม ถึงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ (ทุกวันจันทร์ - วันพุธ และวันอื่น ๆ ตามที่หน่วยงานผู้จัดการฝึกอบรมกำหนด)

รายละเอียดตามหนังสือสำนักการแพทย์ ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๖๐๒/๕๓๔๐ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔

ขอเท็จจริง...

ข้อเท็จจริง


๑. คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ อว ๗๘.๐๖/ว.๖๔๙๕ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง แจ้งเลื่อนการจัดอบรม หลักสูตร “การบริหารโรงพยาบาล” รุ่นที่ ๕๐ ประจำปี ๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๒) ขอเปลี่ยนแปลงกำหนดการอบรม จากเดิม มีกำหนด ๔๔ วัน ระหว่างวันที่ ๕ กรกฎาคม ถึงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ (ทุกวันจันทร์ - วันพุธ และวันอื่น ๆ ตามที่หน่วยงานผู้จัดการฝึกอบรมกำหนด) เปลี่ยนแปลงเป็น มีกำหนด ๔๔ วัน ระหว่างวันที่ ๒ สิงหาคม ถึงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่มีการแพร่กระจายอย่างรวดเร็ว และส่งผลกระทบต่อความปลอดภัย และตามข้อกำหนดแห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ ฉบับที่ ๒๕ ที่กำหนดมาตรการควบคุมบูรณาการแบบเร่งด่วน เฉพาะในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล โดยให้งดกิจกรรมจัดการประชุม การสัมมนา และการจัดเลี้ยง รวมถึงกิจกรรมการรวมกลุ่มของบุคคลที่มีจำนวนรวมกันมากกว่า ๒๐ คน และเพื่อลดการรวมกลุ่ม หรือการเคลื่อนย้ายของกลุ่มบุคคลระหว่างพื้นที่ ป้องกันความเสี่ยงต่อการติดเชื้อที่อาจส่งผลกระทบต่อร่างกายและจิตใจของผู้เข้ารับการอบรม วิทยากรและเจ้าหน้าที่ทุกท่าน และเป็นการเว้นระยะเวลาให้สถานการณ์การแพร่ระบาดคลี่คลาย และมีแนวโน้มไปในทิศทางที่ดีขึ้น สามารถกลับมาดำเนินงานที่อาจปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดอบรมแบบผสมผสาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เข้ารับการอบรมที่อยู่ในเขตพื้นที่ที่มีข้อจำกัดแตกต่างกัน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทุกท่าน และอยู่ภายใต้ข้อกำหนดข้อปฏิบัติต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด

๒. โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๖๑๒/๘๙๒๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเลื่อนการอบรม ราย นางสาวพรณรีย์ ทศยาพันธ์ จากเดิม มีกำหนด ๔๔ วัน ระหว่างวันที่ ๕ กรกฎาคม ถึงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ (ทุกวันจันทร์ - วันพุธ และวันอื่น ๆ ตามที่หน่วยงานผู้จัดการฝึกอบรมกำหนด) เปลี่ยนแปลงเป็น มีกำหนด ๔๔ วัน ระหว่างวันที่ ๒ สิงหาคม ถึงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๓. สำนักงานแพทย์ ตรวจสอบแล้ว หลักสูตร “การบริหารโรงพยาบาล” รุ่นที่ ๕๐ มีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการฝึกอบรม จากเดิม มีกำหนด ๔๔ วัน ระหว่างวันที่ ๕ กรกฎาคม ถึงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ (ทุกวันจันทร์ - วันพุธ และวันอื่น ๆ ตามที่หน่วยงานผู้จัดการฝึกอบรมกำหนด) เปลี่ยนแปลงเป็น มีกำหนด ๔๔ วัน ระหว่างวันที่ ๒ สิงหาคม ถึงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงานแพทย์ พิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ไม่ให้ส่งผลกระทบต่อสุขภาพและการปฏิบัติงานของบุคลากรข้างต้น ประกอบกับหน่วยงานผู้จัดการฝึกอบรมได้มีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการเข้ารับการฝึกอบรม จึงเห็นควรขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกำหนดการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารโรงพยาบาล” รุ่นที่ ๕๐ ของข้าราชการ ราย นางสาวพรณรีย์ ทศยาพันธ์ ตำแหน่งนายแพทย์-ชำนาญการพิเศษ (หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน) ตามวัน เวลา สถานที่ และงบประมาณ โดยใช้เวลาราชการ ตามที่ขออนุมัติดังกล่าว โดยผ่านสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร พิจารณาคณะสมมติให้เป็นไปตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และปฏิบัติการวิจัย พ.ศ.๒๕๔๒ อำนวยการอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และปฏิบัติการวิจัย พ.ศ.๒๕๔๒ ข้อ ๕ (ข)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวสุภาพร กรลักษณ์)
รองผู้อำนวยการสำนักงานแพทย์
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานแพทย์

โรงพยาบาลสิรินธร
รับที่ ๕๙๗๒
วันที่ ๑๖ ก.ค. ๒๕๖๔
จ.พ. สีน

วิชาการ

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน
วันที่ ๑๙ ก.ค. ๒๕๖๔
ผู้รับ ๑๕.๓๐

- อนุมัติ ตามที่ สนพ. เสนอ
- สำเนาส่ง สพข. เพื่อทราบ

รอง ผอ. ฝ่ายบริหาร
วันที่ ๑๖ ก.ค. ๒๕๖๔ 15:๐๐

(นางวันทนี วัฒนะ)
รองปลัดกรุงเทพมหานคร
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร
๑๕ ก.ค. ๒๕๖๔

สำนักงานผู้อำนวยการ
วันที่ ๑๙ ก.ค. ๒๕๖๔
๐๘.๑๕ น.

[Signature]

(นางสาวนัฐจิราพร แดงเอียด)
รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล ฝ่ายบริหาร
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์
๑๖ ก.ค. ๒๕๖๔

- กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ
- กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

(นางสาวกรรณิกา วรรณารักษ์)
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร
สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
สำนักการแพทย์ 15 กค ๖๔
๑๐ มค ๖๔ ๑๖.๓๐ น. ๑๖/๐๗/๒๕๖๔

- ทราบ
- ดำเนินการตามแผน

[Signature]

นางศศิวิมล เจียมศรีพงษ์
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร
๑๙ ก.ค. ๒๕๖๔

ที่ กท ๐๖๐๒.๘ ก. ๑๕๖
เรียน น.สพ. น. นอ. สนค.
เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้อง
ดำเนินการต่อไป

[Signature]

(นางสาวกรรณิกา วรรณารักษ์)
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
สำนักการแพทย์
๑๕ ก.ค. ๒๕๖๔

- ทราบ
- เห็นควรมอบ
- ฝ่าย
- กลุ่มงาน
- งานฝึกอบรม

รอน ผอ.รพส. (ผ่านรอง ผอ.ฝ่าย.....)
 เพื่อโปรดทราบ
 เพื่อโปรดพิจารณา
 เห็นควรมอบ.....

นางสาวพรณีย์ ทศยาพันธุ์
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน
๒๐ กค ๖๔

(นางศิริพร บัวศรีสมบูรณ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์
๑๓/๗



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
สำนักงานการแพทย์
รับเรื่อง 5924
วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔



ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โทร. ๐ ๒๓๒๘ ๖๙๐๑ - ๑๙ ต่อ ๑๑๔๕๑)
ที่ กท ๐๖๑๒/ ๙๙๒๒ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ สพบ.

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเลื่อนการอบรม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

ตามหนังสือสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร ที่ กท ๐๔๐๑/๓๒๑ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔ อนุมัติให้ข้าราชการ ราย นางสาวพรณรีย์ ทศยาพันธุ์ ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการพิเศษ เข้าร่วมฝึกอบรม หลักสูตร “การบริหารโรงพยาบาล” รุ่นที่ ๕๐ ใช้เวลาราชการ มีกำหนด ๔๙ วัน ดังนี้

- ฝึกอบรมในประเทศ ระหว่างวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ (อบรมทุกวันจันทร์ - วันพุธ หรือวันอื่นในกรณีพิเศษตามที่หลักสูตรกำหนด) จำนวน ๔๔ วัน

- ศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๕ วัน

ณ โรงเรียนการบริหารงานโรงพยาบาล คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล โดยไม่ถือเป็น วันลาและขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร จำนวน ๑๗๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร สำหรับการศึกษาดูงานต่างประเทศ จะขออนุมัติภายหลังตามกำหนดการที่ผู้จัดการฝึกอบรมกำหนด โดยการลาศึกษาในครั้งนี้ ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการแต่อย่างใด และโครงการนี้ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นั้น

ตามหนังสือสำนักงานการแพทย์ ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๖๐๒/๕๓๘๐ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ อนุมัติให้ข้าราชการ ราย นางสาวพรณรีย์ ทศยาพันธุ์ ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการพิเศษ เปลี่ยนแปลงกำหนดการฝึกอบรม มีกำหนด ๔๔ วัน ระหว่างวันที่ ๕ กรกฎาคม ถึงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ (ทุกวันจันทร์ - วันพุธ และวันอื่น ๆ ตามที่หน่วยงานผู้จัดการฝึกอบรมกำหนด)

ในการนี้ โรงพยาบาลสิรินธรขออนุมัติให้ข้าราชการเลื่อนการเข้าร่วมฝึกอบรมดังกล่าว เนื่องจากสถาบันผู้จัดการฝึกอบรม ประสานแจ้งผ่านทางอีเมลของผู้เข้ารับการอบรม ที่ อว ๗๘.๐๖/ว.๖๔๙๕ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ หัวข้อ แจ้งเลื่อนการจัดอบรมหลักสูตร “การบริหารโรงพยาบาล” รุ่นที่ ๕๐ ประจำปี ๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๒) จากเดิม ระหว่างวันที่ ๕ กรกฎาคม ถึงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นวันที่ ๒ สิงหาคม ถึงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ (อบรมทุกวันจันทร์ - วันพุธ หรือวันอื่นในกรณีพิเศษตามที่หลักสูตรกำหนด) มีกำหนด ๔๕ วัน เพื่อลดการรวมกลุ่ม หรือการเคลื่อนย้ายของกลุ่มบุคคลระหว่างพื้นที่ ป้องกันความเสี่ยงต่อการติดเชื้อ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ
- กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

(นางสาวกรรณิกา วรรณารักษ์)

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์

สำนักงานการแพทย์ 51๑๒

๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔

(นางคัชรินทร์ เจียมศรีพงษ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร



5838

๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๕

15.31

คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

270 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท

เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ 02 201 0828 โทรสาร 02 354 7296

ด่วนที่สุด

ที่ อว 78.06/ว. 0497

วันที่ 29 มิถุนายน 2564

เรื่อง แจ้งเลื่อนการจัดอบรม หลักสูตร “การบริหารโรงพยาบาล” รุ่นที่ 50 ประจำปี 2564 (ครั้งที่ 2)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/ผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์/อธิการบดี/คณบดี/นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด/
หัวหน้ากลุ่มงานภาครัฐและภาคเอกชน

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนการบริหารงานโรงพยาบาล ที่ อว 78.06/ว.5348 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2564 เรื่อง
แจ้งเลื่อนการจัดอบรม หลักสูตร “การบริหารโรงพยาบาล” รุ่นที่ 50 ประจำปี 2564

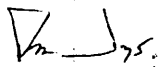
ด้วย โรงเรียนการบริหารงานโรงพยาบาล คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ได้รับ
ทราบและมีความตระหนักเป็นอย่างยิ่ง ถึงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่มี
แนวโน้มการแพร่ระบาดและจำนวนผู้ติดเชื้อที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และตามข้อกำหนด แห่งพระราชกำหนดการบริหาร
ราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2548 ฉบับที่ 25 ที่กำหนดมาตรการควบคุมบูรณาการแบบเร่งด่วน เฉพาะในเขตพื้นที่
กรุงเทพมหานครและปริมณฑล โดยให้งดกิจกรรมจัดการประชุม การสัมมนา และการจัดเลี้ยง รวมถึงกิจกรรมการ
รวมกลุ่มของบุคคลที่มีจำนวนรวมกันมากกว่ายี่สิบคน

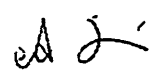
ในการนี้ โรงเรียนการบริหารงานโรงพยาบาล ได้พิจารณาและเห็นควรเลื่อนการจัดอบรม หลักสูตร “การบริหาร
โรงพยาบาล” รุ่นที่ 50 ประจำปี 2564 จากกำหนดการเดิมในวันที่ วันที่ 5 กรกฎาคม - 20 ตุลาคม 2564 เป็นวันที่
2 สิงหาคม - 10 พฤศจิกายน 2564 เพื่อลดการรวมกลุ่ม หรือการเคลื่อนย้ายของกลุ่มบุคคลระหว่างพื้นที่ ป้องกันความ
เสี่ยงต่อการติดเชื้อ ที่อาจส่งผลกระทบต่อร่างกายและจิตใจของผู้เข้ารับการอบรม วิทยากรและเจ้าหน้าที่ทุกท่าน และเป็น
การเว้นระยะเวลาให้สถานการณ์การแพร่ระบาดคลี่คลาย และมีแนวโน้มไปในทิศทางที่ดีขึ้น สามารถกลับมาดำเนินงานที่
อาจปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดอบรมแบบผสมผสาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เข้ารับการอบรมที่อยู่ในเขตพื้นที่ที่มี
ข้อจำกัดแตกต่างกัน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทุกท่าน และอยู่ภายใต้ข้อกำหนด ข้อปฏิบัติต่างๆ อย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

- กลุ่มงานพัฒนามหาวิชาการ
- กลุ่มงานพัฒนากาการบริหาร

ขอแสดงความนับถือ

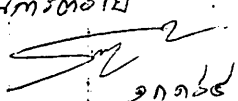

(นางสาวจตุพรณี น.จรรยา พิเศษ)
ผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์


(ศาสตราจารย์ แพทย์หญิงอลิสสา ลิ้มสุวรรณ)

รองคณบดีฝ่ายโรงเรียนการบริหารงานโรงพยาบาล ปฏิบัติหน้าที่แทน

คณบดีคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

มุ่งเรียนรู้ คู่คุณธรรม ใฝ่คุณภาพ ร่วมสานภารกิจ คิดนอกกรอบ รับผิดชอบสังคม

ขอแสดงความยินดีกับพี่น้องที่ออกไป
2.1

๑๓๖๕



กำหนดการอบรม

หลักสูตร “การบริหารโรงพยาบาล” รุ่นที่ 50 ประจำปี 2564

ระหว่างวันที่ 2 สิงหาคม - 10 พฤศจิกายน 2564

สิงหาคม 2564

จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

กันยายน 2564

จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา
		15	1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

วันที่มีการเรียนการสอน

Potential Site Visits

การศึกษาดูงานภายในประเทศ

งดการอบรมเนื่องในวันหยุด

13 ต.ค. วันคล้ายวันสวรรคต

พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร

มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

ตุลาคม 2564

จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

พฤศจิกายน 2564

จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					



บันทึกข้อความ

รองปลัดกรุงเทพมหานคร
ชื่อ: <u>ทวี ๒๖๔</u>
วันที่: <u>๒๑ เม.ย. ๒๕๖๔</u>
เวลา: <u>๑๑.๒๐</u>

มีสทท.๖

ส่วนราชการ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร (ส่วนยุทธศาสตร์ฯ โทร./โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๑๕๒๓ หรือโทร. ๑๒๒๔)
ที่ กท ๐๔๐๑/ ๓/๒๑ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร "การบริหารโรงพยาบาล" รุ่นที่ ๕๐
ราย นางสาวพรณีย์ ทศยาพันธุ์

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง

๑. คณะกรรมการกำหนดโครงการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงานและปฏิบัติการวิจัยของกรุงเทพมหานคร (ก.ข.ก.) ได้เห็นชอบโครงการส่งข้าราชการของสำนักงานแพทย์เข้ารับการอบรมหลักสูตร "การบริหารโรงพยาบาล" ณ สถาบันการศึกษาของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๖ คน ใช้เวลาราชการ ระยะเวลา ๖๕ วัน งบประมาณ ๑๗๐,๐๐๐.- บาทต่อคน ตลอดหลักสูตร โดยใช้เงินงบประมาณจำนวน ๓ คน และเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาล จำนวน ๓ คนรายละเอียดปรากฏตามแผนพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่แนบ

๒. ปลัดกรุงเทพมหานคร (นางวันพรนีย์ วัฒนะ รองปลัดกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทน ปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้โปรดสั่งการให้สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครพิจารณาดำเนินการกรณีสำนักงานแพทย์เสนอขออนุมัติให้ นางสาวพรณีย์ ทศยาพันธุ์ ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน) สังกัดฝ่ายวิชาการและแผนงาน กลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนบริการและระบบคุณภาพ โรงพยาบาลสิรินธร เข้ารับการฝึกอบรมในประเทศหลักสูตร "การบริหารโรงพยาบาล" รุ่นที่ ๕๐ ใช้เวลาราชการ มีกำหนด ๔๔ วัน ดังนี้

- ฝึกอบรมในประเทศ ระหว่างวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ (อบรมทุกวันจันทร์ - วันพุธ หรือวันอื่นในกรณีพิเศษตามที่หลักสูตรกำหนด) จำนวน ๔๔ วัน

- ศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๕ วัน

ณ โรงเรียนการบริหารงานโรงพยาบาล คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร จำนวน ๑๗๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) เป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมในประเทศ จำนวน ๑๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธรที่ได้รับอนุมัติแล้ว สำหรับการศึกษาดูงานต่างประเทศ จะขออนุมัติภายหลังตามกำหนดการที่ผู้จัดการฝึกอบรมกำหนดภายใต้เงื่อนไขการอนุญาตให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศได้แล้ว และสามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่หน่วยงานผู้จัดโครงการกำหนด รายละเอียดปรากฏตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กท ๐๖๐๒/๓๕๑๔ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔

ข้อเท็จจริง

๑. หลักสูตรที่ขออนุมัติเป็นไปตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบจาก ก.ข.ก. โดยข้าราชการราย นางสาวพรณีย์ ทศยาพันธุ์ เป็นผู้เข้ารับการอบรมลำดับที่ ๒ จากจำนวน ๖ คน ตามแผนพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. สำนักงานแพทย์ได้ชี้แจงเหตุผลกรณีระยะเวลาการอบรมไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครฯ ว่าเนื่องจากหน่วยงานผู้จัดได้มีการปรับลดระยะเวลาในการอบรมจากเดิมใช้เวลา ๖๕ วัน ปรับลดเป็น ๔๔ วัน ตามที่หน่วยงานผู้จัดการฝึกอบรมกำหนด

ข้อพิจารณา...

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สถาบันฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า หลักสูตรดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจาก ก.ช.ก. และข้าราชการผู้ขออนุมัติมีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครไปศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๙ ดังนั้น จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. อนุมัติให้ นางสาวพรณีย์ ทศยาพันธุ์ เข้ารับการฝึกอบรมในประเทศหลักสูตร "การบริหารโรงพยาบาล" รุ่นที่ ๕๐ ใช้เวลาราชการ มีกำหนด ๔๔ วัน ดังนี้

- ฝึกอบรมในประเทศ ระหว่างวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ (อบรมทุกวันจันทร์ - วันพุธ หรือวันอื่นในกรณีพิเศษตามที่หลักสูตรกำหนด) จำนวน ๔๔ วัน

- ศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ ระหว่างวันที่ ๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๕ วัน

๓. โรงเรียนการบริหารงานโรงพยาบาล คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร จำนวน ๑๗๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) เป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมในประเทศ จำนวน ๑๓๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิทธิที่ได้รับอนุมัติแล้ว สำหรับการศึกษาดูงานต่างประเทศจะขออนุมัติภายหลังตามกำหนดการที่ผู้จัดการฝึกอบรมกำหนดภายใต้เงื่อนไขการอนุญาตให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศได้แล้วและสามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่หน่วยงานผู้จัดโครงการกำหนด ทั้งนี้ ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติติดตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) อย่างใกล้ชิด รวมทั้งปฏิบัติตามนโยบายของกรุงเทพมหานครที่เกี่ยวข้อง อำนวยการอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครไปศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๕ (ข)

๒. ให้ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้เข้ารับการฝึกอบรมต้องรายงานผลการฝึกอบรมภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครไปศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๔ โดยให้หน่วยงานต้นสังกัดของผู้ลาศึกษาติดตามการรายงานผลการศึกษาอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในข้อ ๑ และสั่งการในข้อ ๒

(นายสันติ ช่างอู่วิชัย)

ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการในจังหวัดสุพรรณบุรี

ผู้อำนวยการสถาบันกณนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร

สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

- อนุมัติในข้อ ๑
- ให้ ขรก. ผู้ได้รับอนุมัติดำเนินการในข้อ ๒ ตามที่ สทพ. และ สทช. เสนอ

(นางวันทนี วัฒนะ)

รองปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

๒๒ เม.ย. ๒๕๖๔



ด่วนที่สุด

สำนักการแพทย์ กรุงเทพมหานคร
 9265
 วันที่ ๘ มิ.ย. ๒๕๖๔
 บันทึกข้อความ

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย
 ส.ไฟ. ๗๖๔
 ๕ มิ.ย. ๒๕๖๔
 ๑๑-๒๗

๗ มิ.ย. ๒๕๖๔ กท๑๗

ส่วนราชการ สำนักการแพทย์ (สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ โทร. ๐ ๒๒๒๕ ๑๓๓๘ หรือ โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๖๐๒๙)

ที่ กท ๐๖๐๒/๕๓๕๐

วันที่ ๕ มิ.ย. ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกำหนดการฝึกอบรมหลักสูตร "การบริหารโรงพยาบาล" รุ่นที่ ๕๐
 ราย นางสาวพรณีย์ ทศยาพันธ์

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
 วันที่ 5/32
 วันที่ ๕ มิ.ย. ๒๕๖๔
 11:20

ต้นเรื่อง หนังสือสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครที่ กท ๐๕๐๑/๓๒๑ ลงวันที่

๒๑ เมษายน ๒๕๖๔ เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร "การบริหารโรงพยาบาล" รุ่นที่ ๕๐ ราย นางสาวพรณีย์ ทศยาพันธ์ โดยปลัดกรุงเทพมหานคร (นางวันนี วัฒนะ รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้อนุมัติให้ข้าราชการ ราย นางสาวพรณีย์ ทศยาพันธ์ ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน) สังกัดฝ่ายวิชาการและแผนงาน กลุ่มภารกิจ ด้านสนับสนุนบริการและระบบคุณภาพ โรงพยาบาลสิรินธร เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร "การบริหารโรงพยาบาล" รุ่นที่ ๕๐ ใช้เวลาราชการ มีกำหนด ๔๔ วัน ดังนี้

- ฝึกอบรมในประเทศ ระหว่างวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ (ทุกวันจันทร์ - วันพุธ และวันอื่น ๆ ตามที่หน่วยงานผู้จัดการฝึกอบรมกำหนด) จำนวน ๔๔ วัน

- ศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ จำนวน ๕ วัน ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๕ วัน

ณ โรงเรียนการบริหารงานโรงพยาบาล คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล และต่างประเทศ และขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร จำนวน ๑๗๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) โดยเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมในประเทศ จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร สำหรับการศึกษา ดูงานต่างประเทศ จะขออนุมัติภายหลังตามกำหนดการที่หน่วยงานผู้จัดการฝึกอบรมกำหนด

ข้อเท็จจริง

๑. คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ได้มีหนังสือที่ อว ๗๘.๐๖/ว.๕๓๔๘ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แจ้งเลื่อนการจัดอบรม หลักสูตร "การบริหารโรงพยาบาล" รุ่นที่ ๕๐ ประจำปี ๒๕๖๔ ขอเปลี่ยนแปลงกำหนดการอบรม จากเดิม มีกำหนด ๔๔ วัน ดังนี้

- ฝึกอบรมในประเทศ ระหว่างวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ (ทุกวันจันทร์ - วันพุธ และวันอื่น ๆ ตามที่หน่วยงานผู้จัดการฝึกอบรมกำหนด) จำนวน ๔๔ วัน

- ศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๕ วัน

เปลี่ยนแปลงเป็น มีกำหนด ๔๔ วัน ระหว่างวันที่ ๕ กรกฎาคม ถึงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔

(ทุกวันจันทร์ - วันพุธ และวันอื่น ๆ ตามที่หน่วยงานผู้จัดการฝึกอบรมกำหนด)

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่มีการแพร่กระจายอย่างรวดเร็ว และส่งผลกระทบต่อความปลอดภัย และตามข้อกำหนดแห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการ ในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ ฉบับที่ ๒๐ และฉบับที่ ๒๓ ที่กำหนดเขตพื้นที่ให้กรุงเทพมหานคร เป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด โดยให้งดใช้อาคารหรือสถานที่ในโรงเรียนและสถาบันการศึกษาทุกประเภท

เพื่อจัดการ...

